

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

De ondergetekenden

ONVZ Ziektekostenverzekeraar N.V., ONVZ Aanvullende Verzekering N.V. en ONVZ Benefits B.V., ingeschreven bij het Handelsregister onder de nummers 30135168, 30209308 en 30065158; de verzekeraars ingeschreven bij de Autoriteit Financiële Markten onder de nummers 12000633 en 12001024, gevestigd en kantoorhoudende te Houten aan De Molen 66, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door Esther Jelsma, hierna te noemen ONVZ

en

<naam adviseur/bemiddelaar >, ingeschreven bij het Handelsregister onder nummer <nummer Handelsregister> en ingeschreven bij de Autoriteit Financiële Markten onder nummer <nummer AFM>, gevestigd en kantoorhoudende te <vestigingsplaats> aan <adres, huisnummer>, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam vertegenwoordiger>, hierna te noemen adviseur/bemiddelaar

Kantoorgegevens

Rekening courantnummer	:	< nummer rc>
Statutaire naam	:	<statutaire naam>
Handelsnaam	:	< handelsnaam>
Bezoekadres kantoor	:	<bezoek adres>
Postcode	:	<postcode>
Vestigingsplaats	:	< vestigingsplaats>

ONVZ en de adviseur/bemiddelaar hierna gezamenlijk ook te noemen "Partijen".

Komen hierbij als volgt overeen:

- dat adviseur/bemiddelaar door ONVZ aangeboden (collectieve) verzekeringen, diensten en services wenst te betrekken in zijn advies- en bemiddelingsactiviteiten;
- dat ONVZ de adviseur/bemiddelaar in staat stelt de aangeboden (collectieve) verzekeringen, diensten en services te betrekken in zijn advies- en bemiddelingsactiviteiten

Definities

In deze Samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder:

Adviseur: een adviseur in de zin van artikel 1:1 Wft.

Het in de uitoefening van een beroep of bedrijf aanbevelen van een of meer specifieke financiële producten aan een bepaalde cliënt.

AFM: Stichting Autoriteit Financiële Markten.

Bemiddelaar: een bemiddelaar in de zin van artikel 1:1 Wft.

Alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van (collectieve) verzekeringen tussen een cliënt en een verzekeraar of op het assisteren bij het beheer en de uitvoering van een verzekering.

Digitaal Paspoort: Het door gecertificeerde partijen/ leveranciers aan adviseur/bemiddelaar voor zakelijk gebruik verstrekt digitaal identiteitsbewijs waarmee deze ONVZ Zakelijk kan ontsluiten.

ONVZ Zakelijk: De beveiligde internetomgeving van ONVZ ten behoeve van de adviseur/bemiddelaar.

Fraude: Iedere vorm van wederrechtelijk handelen of nalaten, of een poging daartoe, teneinde voor zichzelf of voor derden (financieel) voordeel te behalen, onder meer door valsheid in geschrifte, bedrog of verduistering.

Cliënt: de (rechts)persoon die de adviseur/bemiddelaar heeft opgedragen zijn belangen ten aanzien van (collectieve) verzekeringen, diensten of services te behartigen.

Partij(en): de adviseur/bemiddelaar en ONVZ gezamenlijk als ieder afzonderlijk.

Portefeuille: het geheel van door bemiddeling door een adviseur/bemiddelaar gesloten of door ONVZ naar de adviseur/bemiddelaar overgeboekte (collectieve) verzekeringen ex artikelen 4:102 en 4:103 Wft.

Provisie: beloning, in welke vorm dan ook, voor het adviseren of bemiddelen ter zake van (collectieve) verzekeringen, services en diensten.

Provisieregeling: de in bijlage 1 bij deze Samenwerkingsovereenkomst opgenomen bepalingen ter zake van de door ONVZ aan adviseur/bemiddelaar verschuldigde provisie en de hoogte daarvan.

Rekening courant: een rekening waarin de vorderingen en schulden tussen ONVZ en adviseur/bemiddelaar worden geadministreerd en verrekend.

Samenwerkingsovereenkomst: deze overeenkomst, de provisie- en premie-incasso-regeling en rekening courant van ONVZ.

Verordening: Richtlijn (EU) 2016/97 van het Europees Parlement en de Raad van 20 januari 2016 betreffende verzekeringsdistributie

1. Samenwerking

- 1.1. Partijen verklaren dat zij in het bezit zijn van de relevante Wft-vergunning(en) en registratie(s).
- 1.2. De samenwerking tussen partijen ziet op door ONVZ aan te bieden en door adviseur/bemiddelaar te sluiten respectievelijk tot de portefeuille behorende (collectieve) verzekeringen, diensten en services.
- 1.3. Partijen handelen voor eigen naam en voor eigen rekening. De relatie tussen partijen kan niet worden aangemerkt als een arbeids- of agentuurovereenkomst
- 1.4. Partijen stellen in de samenwerking het cliëntbelang centraal en zullen bij de uitvoering rekening houden met elkaars redelijke belangen. Beide partijen zullen daartoe alle relevante (cliënt-)informatie met elkaar delen om de succesvolle uitvoering van de verzekeringsovereenkomst te waarborgen.
- 1.5. Wijzigingen binnen de ondernemingen van partijen die van invloed kunnen zijn op hun relatie en de aard van de samenwerking als aanbieder en adviseur/bemiddelaar zullen zij binnen 30 dagen aan elkaar meedelen. Dat betreft onder meer wijzigingen aangaande de tenaamstelling, het adres, de bestuurssamenstelling, de feitelijke leiding, de rechtsvorm van de onderneming alsmede wijzigingen in de eigendomsverhoudingen van de onderneming.
- 1.6. De adviseur/bemiddelaar leidt stukken en (elektronische) berichten bestemd voor (hoofd)verzekerden en contractanten die ONVZ via hem verzendt onverwijld aan hen door.
- 1.7. De adviseur/bemiddelaar gaat uit van de door ONVZ ter beschikking gestelde informatie.
- 1.8. ONVZ is verantwoordelijk voor (de kwaliteit van) het product. De adviseur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het advies en de kwaliteit van de bemiddeling.
- 1.9. Voor het doorgeven van mutaties dient het digitale wijzigingsformulier op onze website of binnen ONVZ Zakelijk te worden gebruikt. ONVZ voert de mutaties binnen een redelijke termijn uit.
- 1.10. ONVZ zal zich zoveel mogelijk onthouden van directe benadering van cliënten van wie de (collectieve)verzekeringen, diensten of services behoren tot de portefeuille van de adviseur/bemiddelaar. ONVZ zal daarvan afwijken indien de wet dit eist, of dit in het kader van de (collectieve) verzekeringen, diensten en services redelijkerwijs noodzakelijk is. Zo zal ONVZ de jaarlijkse premie- en voorwaardenwijzigingen direct aan de (hoofd)verzekerden en contractanten meedelen.
- 1.11. In het geval ONVZ in een bijzondere situatie clientdata wil gebruiken voor commerciële doeleinden gericht op het afsluiten van nieuwe producten, of het laten aanpassen van het bestaande product informeert ONVZ vooraf de adviseur. De adviseur heeft de mogelijkheid om aan te geven hier niet voor te willen kiezen, waarbij ONVZ deze data niet gebruikt
- 1.12. Indien de adviseur/bemiddelaar terzake wil samenwerken met een onderbemiddelaar kan dit uitsluitend als de onderbemiddelaar voldoet aan het gestelde in artikel 1.1 en zich houdt aan de relevante bepalingen uit de Samenwerkingsovereenkomst.
- 1.13. De dienstverlening gedurende de looptijd van de Samenwerkingsovereenkomst (onderhoud) rust bij de adviseur/bemiddelaar.

2. Naleving wet- en regelgeving

- 2.1 Partijen zullen relevante wet- en regelgeving en gedragscodes naleven. Partijen stellen elkaar in staat om aan relevante wet- en regelgeving en gedragscodes te voldoen en verlenen elkaar in het kader van de samenwerking waar mogelijk en indien redelijk assistentie. De adviseur/bemiddelaar attendeert ONVZ op wijzigingen die het verzekeringsrecht volgens de Zorgverzekeringswet raken voor bestaande verzekerde(n) in zijn portefeuille.
- 2.2 Als niet-dwingende bepalingen van wet- of regelgeving strijdig zijn met de bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst, dan geldt de Samenwerkingsovereenkomst.
- 2.3 De Samenwerkingsovereenkomst vervangt eventuele eerdere overeenkomst(en).

3. Identificatie en verificatie cliënten

- 3.1 Partijen hebben een zelfstandige verplichting om de Wft, de Wwft en de Sw na te leven.
- 3.2 In de daarvoor volgens de Wwft of Sw in aanmerking komende gevallen legt de adviseur/bemiddelaar de identiteit van de klant voor ONVZ vast, verifieert deze identiteit en voert het cliëntenonderzoek uit als bedoeld in artikel 3 Wwft.
- 3.3 De adviseur/bemiddelaar voert mede ten behoeve van ONVZ de identificatie en verificatie van de klant uit. De adviseur/bemiddelaar stelt de identificatie en verificatie van de klant vast aan de hand van een geldig en origineel identiteitsbewijs.
- 3.4 De adviseur/bemiddelaar neemt de gegevens van het identiteitsbewijs over en legt deze vast.
- 3.5 De aanbieder maakt gebruik van de identificatie en verificatie door de adviseur/bemiddelaar.
- 3.6 De adviseur/bemiddelaar voorziet ONVZ op het eerste verzoek van alle benodigde cliëntinformatie.

4. Productinformatie en verantwoordelijkheid adviseur/ bemiddelaar

- 4.1 Om de adviseur/bemiddelaar in staat te stellen producten die hij wil willen gaan distribueren te begrijpen, inzicht te krijgen in de doelgroep en cliënten te identificeren die verenigbaar zijn, met de doelstellingen van ONVZ. ONVZ verschaft de adviseur/bemiddelaar alle passende informatie over:
 - a. De verzekeringsproducten, waaronder de IPID
 - b. De afgebakende doelmarkt
 - c. De voorgestelde distributiestrategie, met inbegrip van informatie over de belangrijkste eigenschappen en kernmerken van verzekeringsproducten, de risico's en kosten daarvan (ook de impliciete kosten) en omstandigheden die tot een belangenconflict kunnen leiden in het nadeel van de cliënt. De informatie is helder, volledig en actueel.
 - d. Specifieke distributiestrategieën die adviseurs/bemiddelaars uitzetten of toepassen zijn in overeenstemming met de door ONVZ uitgezette distributiestrategie en afgebakende doelmarkt.
- 4.2 ONVZ zorgt ervoor dat zij de productinformatie:
 - a. op een toegankelijke manier digitaal beschikbaar stelt;
 - b. valideert door bijvoorbeeld een tijdsaanduiding.
- 4.3 ONVZ zal de adviseur/bemiddelaar zo tijdig mogelijk, juist en adequaat informeren door nieuwe productinformatie, zoals voorwaarden en tarieven, te verstrekken, zodanig dat de adviseur/bemiddelaar de klant goed kan adviseren vanuit zijn zorgplicht. ONVZ verstrekt een korte en duidelijke toelichting waarom de wijziging plaatsvindt. Indien ONVZ een product wijzigt, zal hij de adviseur/bemiddelaar een vergelijkend overzicht ter beschikking stellen waaruit duidelijk blijkt welke onderdelen uit de polisvoorwaarden worden gewijzigd.

Deze melding vindt plaats door een digitale melding aan de adviseur/ bemiddelaar via ONVZ Zakelijk of via de digitale nieuwsbrief van ONVZ.

ONVZ zorgt ervoor dat alle wijzigingen van de producten op eenvoudige duidelijk worden weergegeven in ONVZ Zakelijk of de website van ONVZ.

- 4.4 Adviseur/bemiddelaar gebruikt de actuele productinformatie van ONVZ. Hij controleert vooraf of hij gebruik maakt van de actuele productinformatie op het moment dat hij de cliënt adviseert of voor hem bemiddelt.
- 4.5 Adviseur/bemiddelaar draagt als zelfstandig en onafhankelijk adviseur/bemiddelaar de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor het door hem uitgebrachte advies en staat in voor de juistheid en kwaliteit daarvan.
- 4.6 Adviseur/bemiddelaar draagt er zorg voor dat de informatie op zijn website juist en zo duidelijk mogelijk voor (aspirant-)(hoofd)verzekerden wordt weergegeven.
- 4.7 Adviseur/bemiddelaar zal bij het gebruik van het logo of huisstijl van ONVZ of het aanbrengen van (een) link(s) naar de internetsite(s) de gerechtvaardigde belangen van ONVZ in acht nemen. De adviseur/bemiddelaar zorgt ervoor dat er omtrent zijn identiteit en hoedanigheid geen misverstand kan ontstaan.

5. Distributie en de doelmarkt

Een adviseur/bemiddelaar houdt bij het geven van een advies rekening met de doelmarkt zoals die door ONVZ is beschreven. Echter wanneer een individuele beoordeling door de adviseur/bemiddelaar op de tijd en plaats van verkoop de conclusie rechtvaardigt dat het product beantwoordt aan de verlangens en behoeften van een cliënt, kan de adviseur/bemiddelaar het verzekeringsproduct distribueren aan een cliënt die niet tot de doelmarkt behoort.

6 Informatie ten behoeve van de periodieke evaluatie van het productontwikkelingsproces

ONVZ zal monitoren of de verzekeringsproducten worden gedistribueerd op de afgebakende doelmarkt. De monitoringactiviteiten zijn redelijk, rekening houdende met de kenmerken en het rechtskader van de respectieve distributiekanaal. Met name zal hij zich regelmatig een beeld vormen of de verzekeringsproducten worden gedistribueerd op de afgebakende doelmarkt. Hierbij zal ONVZ zich baseren op signalen die uit de normale bedrijfsvoering naar voren komen.

De adviseur/bemiddelaar zal ONVZ daarom de gegevens verstrekken die nodig zijn om het product te evalueren en na te gaan of die producten blijven overeenstemmen met de behoeften en kenmerken en doelstellingen van de doelmarkt, zoals die door ONVZ zijn beschreven.

ONVZ gebruikt deze informatie alleen in het kader van hun evaluatie van het productontwikkelingsproces en niet voor enige strategisch of concurrentieel gebruik.

7 Elkaar direct in kennis stellen als product niet in overeenstemming is

Als de adviseur/bemiddelaar tot de bevinding komt dat een verzekeringsproduct niet in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de daarvoor afgebakende doelgroep markt, of andere omstandigheden die ongunstig kunnen uitwerken voor de cliënt, dient ONVZ hierover onverwijld in kennis te worden gesteld. ONVZ en de adviseur/bemiddelaar voeren overleg en waar nodig passen zij de verzekeringsdistributie voor dat verzekeringsproduct aan.

8 Melden en passende maatregelen

Als er sprake is van een situatie waarbij structureel onzorgvuldig of niet-passend wordt geadviseerd, dan zal ONVZ de Verordening op dit punt naleven. ONVZ en de adviseur/bemiddelaar hebben overleg op welke wijze de nadelige effecten voor de klant worden verholpen.

ONVZ en adviseur/bemiddelaar dienen passende maatregelen te nemen wanneer ze van oordeel zijn dat het product niet of niet meer in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de afgebakende doelmarkt om het risico op consumentenschade tegen te gaan.

9. ONVZ Zakelijk en digitale communicatie

- 9.1 ONVZ verschaft de adviseur/bemiddelaar toegang tot ONVZ Zakelijk . Daarmee verkrijgt de adviseur/bemiddelaar online inzicht in zijn portefeuille en financiële informatie.
- 9.2 ONVZ is verantwoordelijk voor correcte werking van de aanvraagstraat in ONVZ Zakelijk en is gebonden aan de uitkomst, tenzij:
 - de adviseur/bemiddelaar wist of had kunnen weten dat de uitkomst niet correct was.
 - de adviseur/bemiddelaar de programmatuur opzettelijk verkeerd of op onzorgvuldige wijze heeft gebruikt.
- 9.3 ONVZ heeft het intellectuele eigendomsrecht en/of het auteursrecht van ONVZ Zakelijk. Het is de adviseur/bemiddelaar niet toegestaan deze programmatuur te kopiëren, verkopen, wijzigen of op een andere manier te veranderen zonder toestemming van ONVZ.
- 9.4 De totale aansprakelijkheid van ONVZ voor eventuele schade veroorzaakt door ONVZ Zakelijk is beperkt tot vergoeding van directe schade.

Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

 - redelijke kosten gemaakt om de oorzaak en de omvang van de schade vast te stellen.
 - redelijke kosten om schade te voorkomen, te beperken of te herstellen.
- 9.5. Digitale mededelingen verstuurt ONVZ naar het door de adviseur/bemiddelaar opgegeven e-mailadres.
- 9.6 Dit e-mailadres staat ook geregistreerd in het ONVZ Zakelijk account van de adviseur/bemiddelaar. In geval van wijziging van dit adres moet de aanpassing door de adviseur/bemiddelaar in ONVZ Zakelijk worden doorgevoerd.

10. Provisie

- 10.1 Adviseur/bemiddelaar heeft recht op provisie voor reeds verrichte of nog te verrichten werkzaamheden.
De provisie wordt jaarlijks voor 1 november vastgesteld voor het komende kalenderjaar. Voor de actuele stand van zaken luidt de betreffende regeling als is uiteengezet in bijlage 1 - Provisieregeling ONVZ- die integraal deel uitmaakt van de Samenwerkingsovereenkomst. Voor de verdere toekomst geldt steeds de door ONVZ gecommuniceerde en gepubliceerde regeling. Deze publicatie zal gebeuren via ONVZ Zakelijk, of de website van ONVZ of digitale nieuwsbrieven verstuurd aan de adviseur/bemiddelaar.

11. Wijziging van adviseur/bemiddelaar

- 11.1 Individuele verzekeringen
- a. Indien een verzekering op verzoek van de cliënt wordt overgevoerd naar een andere adviseur/bemiddelaar, behoudt de overdragende adviseur/bemiddelaar aanspraak op provisie tot de eerstkomende contractsvervaldatum of tot de datum van eerdere beëindiging door opzegging verschuldigd is.
 - b. ONVZ draagt zorg voor een adequate overvoer van de betreffende verzekering van de oude naar de nieuwe adviseur/bemiddelaar en informeert digitaal door uitvoering van de wijziging de oude en de nieuwe adviseur/bemiddelaar en de cliënt over de overvoer. Dit is zichtbaar in ONVZ Zakelijk of MijnONVZ voor de cliënt.
 - c. Indien de cliënt binnen een termijn van 14 dagen alsnog schriftelijk bevestigt terug te willen naar de oude adviseur/bemiddelaar, dan wordt de intermediairswijziging teruggedraaid.
- 11.2 Collectieve contracten
Voor collectieve contracten geldt de regeling bedoeld in artikel 11.1, waarbij voor deze verzekeringen niet de contractsvervaldatum van de individuele verzekeringen bepalend is maar de contractsvervaldatum van het collectieve contract.
Daarnaast kan een verzoek tot wijziging van adviseur/bemiddelaar alleen gedaan worden door de contractant en niet door een (individuele) hoofdverzekerde.
- 11.3 Indien een collectief contract is aangegaan voor een contractstermijn langer dan 12 maanden en ONVZ een financiële bijdrage levert in de vorm van een budget of anderszins investeringen doet loopt het provisierecht van de overdragende adviseur/bemiddelaar voor de onderliggende collectieve verzekeringen af op 31 december van het lopende kalenderjaar.
- 11.4 Lopende verzekeringen van individuele deelnemers onder een MKB C contract zullen bij wijziging van adviseur/bemiddelaar overgezet worden naar een ander collectief contract of adviseur/bemiddelaar. De overdragende adviseur/bemiddelaar ontvangt van deze wijziging geen separate melding van intermediairswijziging van deze verzekering.

12. Schade uitkering(en)een

ONVZ keert uitkeringen rechtstreeks aan de cliënt of de zorgverlener uit.

13. Incassoregeling

Partijen kunnen overeenkomen dat adviseur/bemiddelaar de premies incasseert. In dat geval geldt de Premie-incasso regeling ONVZ als is uiteengezet in bijlage 2 die integraal deel uitmaakt van de Samenwerkingsovereenkomst.

14. Rekening courant

- 14.1 Het financiële verkeer tussen ONVZ en de adviseur/bemiddelaar wordt geadmistreerd via een rekening-courant verhouding. De over en weer verschuldigde bedragen worden in rekening-courant verrekend. ONVZ is gerechtigd per entiteit van de adviseur/bemiddelaar een aparte rekening-courant te voeren en de saldi daarvan met elkaar te verrekenen. ONVZ draagt zorg voor een maandelijkse opstelling van de rekening courant en stelt dit digitaal beschikbaar in ONVZ Zakelijk.
- 14.2 Een creditsaldo zal uiterlijk voor de 30^e van iedere kalendermaand volgend op de kalendermaand waarop het creditsaldo betrekking heeft, worden overgemaakt naar de door de adviseur/bemiddelaar opgegeven rekening.
- 14.3 De betaaltermijn van elk maandelijks overzicht van de rekening courant is gesteld op (maximaal) 60 dagen maar uiterlijk vóór de laatste dag van de 2^e maand nadat een rekening courant overzicht beschikbaar is geteld. Voor een opeisbaar saldo dat nog niet is afgedragen geldt dat de wettelijke rente verschuldigd is met ingang van de 61^e dag nadat de betreffende rekening courant beschikbaar is gesteld, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. Op dat moment nog niet geïncasseerde premies, waarvan de incasso al aan ONVZ is overgedragen, alsmede verschuldigde premies waarvan de juistheid gemotiveerd is betwist worden voor de berekening van de rente op het saldo in mindering gebracht.

15. Wijziging Samenwerkingsovereenkomst

- 15.1 Indien zich bijzondere omstandigheden voordoen waardoor wijziging van de Samenwerkingsovereenkomst redelijkerwijs noodzakelijk is, hebben partijen het recht een voorstel te doen om de Samenwerkingsovereenkomst te wijzigen.
- 15.2 Indien een van de partijen wijzigingen voorstelt, ontvangt de andere partij minimaal twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum een exemplaar van de gewijzigde of aangevulde Samenwerkingsovereenkomst.
- 15.3 Beide partijen geven op digitale wijze akkoord met de nieuwe Samenwerkingsovereenkomst, tenzij een partij aangeeft niet akkoord te gaan met voorgestelde wijziging. Partijen streven ernaar om dit in onderling overleg op de meest efficiënte wijze te doen.
- 15.4 De wederpartij heeft gedurende de periode zoals genoemd in lid 2 het recht om de Samenwerkingsovereenkomst op het moment van de voorgestelde wijzigingsdatum schriftelijk te beëindigen, met uitzondering van die situaties waarin wijzigingen voortvloeien uit wet- of regelgeving of de uitleg daarvan in uitspraken van rechterlijke instanties, de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, de Commissie van Beroep Financiële Dienstverlening en de Geschillencommissie Zorgverzekeringen.

16. Beëindigen Samenwerkingsovereenkomst

16.1 Beëindiging door partijen

De Samenwerkingsovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. Deze eindigt door opzegging, waarbij een opzegtermijn van 2 maanden in acht moet worden genomen.

16.2 Beëindiging om dringende redenen

De Samenwerkingsovereenkomst eindigt met onmiddellijke ingang in het geval van een dringende reden. Het moment waarop de samenwerking eindigt is in dit geval het moment waarop de opzegging de wederpartij bereikt. Van een dringende reden is in ieder geval sprake bij:

- 1. het plegen van aantoonbare fraude door de adviseur/bemiddelaar;
- 2. het aanvragen van en verkeren in surseance van betaling door/van de adviseur/bemiddelaar;

3. het van toepassing zijn van de regeling schuldsanering natuurlijke personen op de adviseur/bemiddelaar;
 4. het in staat verkeren van faillissement van de adviseur/bemiddelaar;
 5. het onder curatele gesteld zijn van de adviseur/bemiddelaar of het verliezen van het vrije beheer over zijn vermogen;
 6. het opleggen van een definitieve handhavingsmaatregel aan de adviseur/bemiddelaar op grond waarvan voortzetting van de samenwerking in redelijkheid niet kan worden verlangd;
 7. het niet naleven van de Samenwerkingsovereenkomst na herhaaldelijk rappel, tenzij rappelleren in redelijkheid niet van ONVZ verlangd kan worden.
- 16.3 In geval van beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst, wordt de portefeuille naar de stand van zaken op de beëindigingsdatum gefixeerd. Voor de lopende (collectieve) verzekeringen, diensten en services die op dat moment deel uitmaken van de portefeuille blijft de adviseur/bemiddelaar betrokken als adviseur/bemiddelaar. Hierna door de adviseur/bemiddelaar ingediende aanvragen voor (collectieve) verzekeringen die worden geaccepteerd, maken geen onderdeel meer uit van zijn portefeuille. Wel kan de adviseur/bemiddelaar wijzigingen op verzoek van cliënten doorgeven aan ONVZ.
- 16.4 Uitsluitend in geval van beëindiging om dringende redenen kan worden geëist dat de adviseur/bemiddelaar de portefeuille binnen 3 maanden overdraagt naar een andere adviseur/bemiddelaar of kan ONVZ de portefeuille overnemen tegen vergoeding van de in de markt gebruikelijke afkoopsom.
- 16.5 ONVZ heeft het recht de afkoopsom geheel of gedeeltelijk te verrekenen met bedragen die zij nog te vorderen heeft van de adviseur/bemiddelaar.
- 16.6 Partijen conformeren zich aan het Protocol faillissement intermediair.

17. Privacy en vertrouwelijkheid

- 17.1 Partijen zullen bij de uitvoering van deze overeenkomst hun verplichtingen uit hoofde van de AVG en Uitvoeringswet AVG naleven
- 17.2 De partijen, hun medewerkers en door hen in te schakelen derden zijn gehouden tot geheimhouding van vertrouwelijke gegevens van wederpartij, en haar cliënten. Ten aanzien van medewerkers en in te schakelen derden staan de partijen in voor naleving van deze bepaling. Dit artikel geldt ook na beëindiging van deze overeenkomst.

18. **Deelname collectiviteit voor werknemer(s) adviseur/bemiddelaar**

Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal ONVZ de werknemer(s) van de adviseur/bemiddelaar toelaten in een collectief contract zoals door ONVZ aangeboden, een en ander als bedoeld in artikel 18 Zvw.

De adviseur/bemiddelaar is verplicht uitdiensttreding binnen 30 dagen na het uit dienst treden te melden aan ONVZ.

19. **Toepasselijk recht en geschillenregeling**

19.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

19.2 Geschillen worden in eerste instantie voorgelegd aan de rechtbank Midden-Nederland, nadat partijen hebben getracht tot een oplossing te komen.

Aldus tussen partijen overeengekomen en ondertekend te

(plaats)

d.d.

Houten,

d.d.

.....

(naam)

(Naam kantoor)

.....

ONVZ Ziektekostenverzekeraar N.V.
ONVZ Aanvullende Verzekering N.V.
ONVZ Benefits B.V.