

Samenwerkingsvoorwaarden Turien & Co. Assuradeuren



Samenwerkingsvoorwaarden Turien & Co. Assuradeuren B.V.

Model 1-2021, IDD

ALGEMEEN

Definities/begrippen

Deze Samenwerkingsvoorwaarden zijn van toepassing op de diensten die Turien & Co. Assuradeuren B.V. aan Adviseur/Bemiddelaar in verzekeringen in de zin van de Wet op het financieel toezicht aanbiedt en zijn tevens van toepassing op overeenkomst(en) die is, zijn of worden gesloten tussen Adviseur/Bemiddelaar enerzijds en Turien & Co. Assuradeuren B.V. hierna te noemen Turien anderzijds.

Tenzij anders aangegeven, wordt voor de betekenis van de begrippen aansluiting gezocht bij de betekenis die de Wet op het financieel toezicht (Wft) hieraan geeft. Ten aanzien van de hierna genoemde begrippen wordt in deze samenwerkingsvoorwaarden het volgende verstaan:

Turien

Turien & Co. Assuradeuren B.V. gevestigd in Alkmaar (AFM-nummer 12043523, KvK nummer 37101244), dan wel de verzekeraar waarvoor Turien als gevolmachtigde optreedt met betrekking tot de door Turien aangeboden producten.

Adviseur

Degene die adviseert in de zin van de Wft. De adviseur (die zelfstandig) handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf in opdracht van de Klant. De adviseur kan een aanbeveling doen voor een of meer specifieke financiële producten, verzekeringen en financiële instrumenten, aan een bepaalde consument.

Adviseur/Bemiddelaar

De Adviseur en/of Bemiddelaar.

Beloning

Rechtstreekse vergoeding van een Klant aan de Adviseur of Bemiddelaar voor aan de Klant geleverde dienstverlening

Bemiddelaar

Een bemiddelaar in de zin van de Wft. De bemiddelaar kan voor meerdere aanbieders bemiddelen en treedt op namens de Klant.

Klant

In de context van de samenwerking: een natuurlijk of niet natuurlijk persoon die zich laat bedienen door een Adviseur/Bemiddelaar.

Financieel Product

Een product in de zin van de Wft.

Hoofdpremieervaldatum

De dag waarop de verschuldigde premie jaarlijks wordt vastgesteld. Dit is tevens de datum waarop onder meer de indexering, premieaanpassing en no-claimberekening zal plaatsvinden.

Onderbemiddelaar

Een Bemiddelaar die bemiddelt voor een andere Bemiddelaar.

Onderhoud

Het beheer van reeds afgesloten financiële producten.

Partijen

De Adviseur/Bemiddelaar en de Aanbieder/Gevolmachtigde gezamenlijk als ieder afzonderlijk.

Premieervaldatum

De dag waarop de (periodieke) premie verschuldigd is en door de Klant betaald dient te zijn.

Portefeuille

Portefeuille van Adviseur/Bemiddelaar als bedoeld in de Wft. Deze portefeuille bestaat uit de (verzekerings)-overeenkomsten die in het kader van de samenwerking door bemiddeling van de Adviseur/Bemiddelaar zijn gesloten bij Turien, of door de Turien naar de Adviseur/Bemiddelaar zijn overgeboekt. Voor zover niet overgeboekt naar een portefeuille van een andere Adviseur/Bemiddelaar of ingenomen door een Gevolmachtigde/Aanbieder.

Product

Een door Turien aangeboden financieel product.

Productinformatie

Noodzakelijke informatie over een financieel product die een Adviseur/Bemiddelaar nodig heeft om een product goed te kunnen beoordelen; waaronder in ieder geval, maar niet uitsluitend de actuele voorwaarden en tarieven van een product.

Provisie

Een vergoeding die Turien conform diens provisieregeling aan de Adviseur/Bemiddelaar is verschuldigd voor schadeproducten, waarvoor dit wettelijk is toegestaan, en complexe- en impactvolle producten die voor 1 januari 2013 zijn gesloten.

Register

Het register als bedoeld in de Wft.

Rekening-courant

Een rekening waarin de vorderingen en schulden tussen Turien en Adviseur/Bemiddelaar worden geadmistreerd en verrekend.

Samenwerkingsovereenkomst

De overeenkomst die is gesloten tussen Adviseur/Bemiddelaar en Turien met het door Adviseur/Bemiddelaar ingevulde formulier verzoek tot aanstelling agentschap en de Samenwerkingsvoorwaarden Turien inclusief de eventueel daarbij behorende bijlagen, alsmede eventueel andere Samenwerkingsovereenkomsten of samenwerkingsvormen tussen Adviseur/Bemiddelaar en Turien.

Samenwerkingsvoorwaarden

Deze samenwerkingsvoorwaarden inclusief bijlage(n).

Verordening

Gedelegeerde Verordening C(2017) 6218 (De richtlijn verzekeringsdistributie).

Verzekeringsovereenkomst

Overeenkomst van verzekering die Klant aangaat met een aanbieder inzake een financieel product die tot stand is gekomen door bemiddeling van de Adviseur/Bemiddelaar.

Wft

Wet op het financieel toezicht, alsmede de daarop gebaseerde lagere regelgeving.

Adviseur/Bemiddelaar, verstrekt Turien deze informatie aan Adviseur/Bemiddelaar. Adviseur/Bemiddelaar is dan gehouden om de betreffende informatie een op een over te dragen aan verzekeringnemer/verzekerde.

- 2.9. Specifieke distributiestrategieën die Adviseur/Bemiddelaar uitzet of toepast, zijn in overeenstemming met de door Turien uitgezette distributiestrategie en afgebakende doelmarkt.
- 2.10. Een Adviseur/Bemiddelaar houdt bij het geven van een advies rekening met de doelmarkt zoals die door Turien is beschreven. Echter wanneer een individuele beoordeling door de Adviseur/Bemiddelaar op de tijd en plaats van verkoop de conclusie rechtvaardigt dat het product beantwoordt aan de verlangens en behoeften van een cliënt, kan de Adviseur/Bemiddelaar het verzekeringsproduct adviseren aan een cliënt die niet tot de doelmarkt behoort.

3. INFORMATIE TEN BEHOEVE VAN DE PERIODIEKE EVALUATIE VAN HET PRODUCTONTWIKKELINGSPROCES

- 3.1. Turien zal monitoren of de verzekeringsproducten worden gedistribueerd op de afgebakende doelmarkt. De monitoringactiviteiten zijn redelijk, rekening houdende met de kenmerken en het rechtskader van de Adviseur/Bemiddelaar. Met name zal hij zich regelmatig een beeld vormen of de verzekeringsproducten worden gedistribueerd op de afgebakende doelmarkt. Hierbij zal Turien zich baseren op signalen die uit de normale bedrijfsvoering naar voren komen.
- 3.2. De Adviseur/Bemiddelaar zal Turien daarom de gegevens verstrekken die nodig zijn om het product te evalueren en na te gaan of die producten blijven overeenstemmen met de behoeften en kenmerken en doelstellingen van de doelmarkt, zoals die door Turien zijn beschreven.
- 3.3. Turien gebruikt deze informatie alleen in het kader van de evaluatie van het productontwikkelingsproces en niet voor enige strategisch of concurrentieel gebruik.
- 3.4. Als de Adviseur/Bemiddelaar tot de bevinding komt dat een verzekeringsproduct niet in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de daarvoor afgebakende doelgroep markt, of andere omstandigheden die ongunstig kunnen uitwerken voor de Klant, dient Turien hierover onverwijld in kennis te worden gesteld. Turien en de Adviseur/Bemiddelaar voeren overleg en waar nodig passen zij de verzekeringsdistributie voor dat verzekeringsproduct dan aan.
- 3.5. Als er sprake is van een situatie waarbij structureel onzorgvuldig of niet-passend wordt geadviseerd, dan zal Turien de Verordening op dit punt naleven. Turien en de Adviseur/Bemiddelaar hebben overleg op welke wijze de nadelige effecten voor de Klant worden verholpen.

Verzekeraars, co-ontwikkelaars en distributeurs dienen passende maatregelen te nemen wanneer ze van oordeel zijn dat het product niet of niet meer in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de afgebakende doelmarkt om het risico op consumentenschade tegen te gaan.

- 3.6. Turien is gerechtigd om in het kader van klantbelang centraal een klanttevredenheidsmeting te doen onder verzekeringnemers. Turien zal Adviseur/Bemiddelaar hier tijdig over informeren.

4. OFFERTE- EN AANVRAAGSOFTWARE EN AANSPRAKELIJKHEID

- 4.1. Turien kan via een website offerte- en aanvraagsoftware beschikbaar stellen aan de Adviseur/Bemiddelaar, indien de Adviseur/Bemiddelaar de bevoegdheid heeft om namens hem offertes te verstrekken.
- 4.2. Turien is verantwoordelijk voor een correcte werking van de offerte- en aanvraagsoftware en is gebonden aan de uitkomst, tenzij:
- a. een redelijk handelende en vakbekwame Adviseur/Bemiddelaar wist of had kunnen weten dat deze uitkomst niet correct kan zijn;
 - b. de Adviseur/Bemiddelaar de offerte- en aanvraagsoftware opzettelijk verkeerd heeft gebruikt, aangepast of op enige andere wijze oneigenlijk heeft gebruikt.
- 4.3. Turien of de leverancier van Turien heeft het intellectuele eigendomsrecht en/of het auteursrecht van de offerte- en aanvraagsoftware. Het is de Adviseur/Bemiddelaar niet toegestaan deze software te kopiëren, verkopen, wijzigen of op een andere manier te veranderen zonder de uitdrukkelijke toestemming van Turien.
- 4.4. De Adviseur/Bemiddelaar is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de offerte- en aanvraagsoftware.
- 4.5. Turien kan Adviseur/Bemiddelaar toegang geven tot (gedeeltes van) haar systemen en applicaties. Adviseur/Bemiddelaar is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van inloggegevens en voor het vertrouwelijk behandelen hiervan door haar en haar medewerkers en ingeschakelde derden. Tevens dient Adviseur/Bemiddelaar bij het gebruik van de systemen en applicaties waarbij tevens toegang is tot persoonsgegevens, te handelen conform de toepasselijke wettelijke privacynormen.
- 4.6. Adviseur/Bemiddelaar is aansprakelijk voor eventueel door Turien te lijden aantoonbare schade ten gevolge van bewust en opzettelijk verkeerd gebruik van de door Turien ter beschikking gestelde offerte- en aanvraagsoftware, berekeningsprogramma's, en/of inloggegevens.
- 4.7. Bij constatering door Partijen van een datalek als bedoeld in Algemene verordening gegevensbescherming, waarbij persoonsgegevens van Klanten van Partijen betrokken zijn, informeren Partijen elkaar hierover direct na constatering.

- b. de juistheid door de betrokkene is bevestigd door middel van algemeen gebruikelijke digitale communicatie, of
- c. acceptatie door betrokkene is geregistreerd in een andere vorm van algemeen gebruikelijke digitale vastlegging, waaruit de bevestiging eenduidig kan worden afgeleid.

- 6.5. Op verzoek van Turien zal Adviseur/Bemiddelaar de in lid 4 genoemde (digitale) documenten zo spoedig mogelijk aan Turien doen toekomen, voor zover deze documenten niet eerder in het bezit zijn gesteld van Turien door Adviseur/Bemiddelaar.
- 6.6. Adviseur/Bemiddelaar is verplicht tot strikte geheimhouding van gebruikersnamen en wachtwoorden die door Turien aan hem zijn verstrekt. Deze geheimhouding duurt ook na de beëindiging van de samenwerking voort.
- 6.7. Turien heeft het recht de in dit artikel bedoelde communicatie en/of diensten met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Adviseur/Bemiddelaar op oneigenlijke wijze gebruik maakt of laat maken van de mogelijkheden van elektronische communicatie of online diensten.

7. LEVEREN OFFERTE CONFORM KWALITEITSEISEN TURIEN EN ADVISEUR/BEMIDDELAAR

- 7.1. Partijen zijn beiden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van benodigde en verstrekte gegevens bij het aanvragen of verstrekken van een offerte. De offerte moet gebaseerd zijn op basis van de door de Adviseur/Bemiddelaar verstrekte gegevens.
- 7.2. Turien mag de door de ene Adviseur/Bemiddelaar verstrekte gegevens niet gebruiken voor het leveren van de offerte aan de andere Adviseur/Bemiddelaar tenzij met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Adviseur/Bemiddelaar.
- 7.3. Turien dient te zorgen voor een tijdige levering van de offerte aan de Adviseur/Bemiddelaar.
- 7.4. Turien geeft duidelijk aan of de offerte vrijblijvend is en/of een geldigheidsduur heeft tot een bepaalde datum.
- 7.5. De Adviseur/Bemiddelaar dient de offertes te controleren ten aanzien van de door hem aangeleverde gegevens.
- 7.6. Turien kan de Adviseur/Bemiddelaar de bevoegdheid geven om namens hem offertes te verstrekken. De Adviseur/Bemiddelaar is dan verplicht om de Klant de toepasselijke (polis)voorwaarden, het informatiedocument en/of andere wettelijk verplichte informatie te verstrekken voor het sluiten van de overeenkomst.

8. ONDERBEMIDDELAARS EN VERGELIJKINGSITES

- 8.1. Het is Bemiddelaar niet toegestaan Onderbemiddelaars aan te stellen, tenzij deze bevoegdheid uitdrukkelijk en schriftelijk met Turien is overeengekomen. In dat geval is de procedure zoals omschreven in de Bijlage:

- 8.2. Aanstelling Onderbemiddelaars van toepassing. Het is Adviseur/Bemiddelaar zonder schriftelijke toestemming van Turien niet toegestaan de financiële producten te (laten) plaatsen op vergelijkingsites.

9. AFGEVEN VAN VOORLOPIGE DEKKINGSBEVOEGDHEID

- 9.1. De Adviseur/Bemiddelaar heeft geen voorlopige dekkingsbevoegdheid voor een risico, tenzij deze bevoegdheid uitdrukkelijk en schriftelijk met Turien is overeengekomen en is vastgelegd in de afzonderlijke bijlage Voorlopige Dekkingsbevoegdheid.
- 9.2. Turien geeft in dit geval de Adviseur/Bemiddelaar via een Procedure volledige en duidelijke richtlijnen voor een voorlopige dekkingsbevoegdheid.
- 9.3. De Adviseur/Bemiddelaar zorgt ervoor dat hij bij het gebruik maken van de voorlopige dekkingsbevoegdheid de Procedure van Turien volledig in acht neemt.

10. TRANSPARANTIE AANVRAAG(PROCES)

- 10.1. De Adviseur/Bemiddelaar dient een aanvraag bij Turien in conform de procedure die Turien daarvoor hanteert.
- 10.2. Turien is transparant ten aanzien van de benodigde gegevens en - indien van toepassing - het proces van de medische keuring.
- 10.3. De Adviseur/Bemiddelaar zorgt ervoor dat – naar zijn beste weten – de Klant alle documenten zorgvuldig, volledig en correct invult en ondertekent. De Adviseur/Bemiddelaar wijst de Klant op het belang van het volledig en correct invullen van de documenten.

11. COMMUNICATIE UITKOMST ACCEPTATIEPROCES

- 11.1. Turien biedt de Klant een Financieel Product aan dat in beginsel in overeenstemming is met de gegevens uit de offerte. Als er sprake is van een afwijking ten opzichte van de offerte, dan geeft Turien dat aan.
- 11.2. In het geval Turien een aanvraag van de Klant voor een Financieel Product afwijst, informeert Turien als eerste de Klant zelf hierover als de Klant hierom van tevoren schriftelijk heeft verzocht.
- 11.3. In het geval Turien de aanvraag van de Klant voor een Financieel Product alleen onder beperkende condities of voorwaarden wil accepteren, als gevolg van de uitkomst van een medische keuring, heeft de Klant het recht als eerste kennis te nemen van de bevindingen van het advies van de medisch adviseur. Dit is het geval wanneer de Klant hierom van tevoren schriftelijk heeft verzocht. In deze situatie geeft Turien de Klant ook het recht om te bepalen of het advies van de medisch adviseur al dan niet wordt doorgegeven aan Turien.
- 11.4. De Adviseur/Bemiddelaar controleert de productovereenkomst voordat hij deze naar de Klant verzendt.

- 15.6. Adviseur/Bemiddelaar keert aan de Klant in voorkomende gevallen de schade-uitkering uit, mits Turien aan de Adviseur/Bemiddelaar een schaderegelingsbevoegdheid heeft verleend dan wel indien er sprake is van een uitkering door Turien via Adviseur/Bemiddelaar, bijvoorbeeld in geval van premie-incasso door Adviseur/Bemiddelaar. Hierbij controleert de Adviseur/Bemiddelaar vooraf de schadecorrespondentie die bestemd is voor de Klant.

16. AFWIKKELEN UITKERING

Turien kan de Adviseur/Bemiddelaar periodiek inzicht geven in de status van het proces van het indienen van een schadeclaim bij een schadeverzekering. Daarnaast zijn uitgevoerde acties van het schadehandelingsproces c.q. uitkeringsproces digitaal inzichtelijk.

17. PREMIE-INCASSO

- 17.1. Turien en de Adviseur/Bemiddelaar kunnen overeenkomen dat de Adviseur/Bemiddelaar de premies incasseert.
- 17.2. In het geval de Adviseur/Bemiddelaar de premies incasseert, gelden de bepalingen ten aanzien van het incasseren van de premies en het aangaan en onderhouden van een rekening-courantverhouding als opgenomen in Bijlage: Premie-incasso door Adviseur/Bemiddelaar en Rekening-courant.

18. WIJZIGING ADVISEUR/BEMIDDELAAR

- 18.1. Indien een Klant aangeeft te willen wijzigen van Adviseur/ Bemiddelaar, dan werken zowel Turien als de Adviseur/ Bemiddelaar met spoed mee aan dit verzoek tot overvoer naar een nieuwe Adviseur/Bemiddelaar, tenzij Turien gegronde bezwaren heeft tegen de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar.
- 18.2. De nieuwe Adviseur/Bemiddelaar stuurt een door de Klant getekende intermediairwijziging naar Turien.
- 18.3. Turien draagt zorg voor een zo spoedig mogelijke overvoer van de desbetreffende polis van de oude naar de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar en informeert de Klant en de oude Adviseur/Bemiddelaar over de overvoer.
- 18.4. Turien maakt bij de overdracht van de overeenkomst aan de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar de hoogte van de provisie, evenals het terugboekrisico, daar waar dit nog het geval is, bekend die van toepassing is op het over te dragen Product.
- 18.5. De verplichting tot het terugbetalen van de onverdiende provisie blijft op de oude Adviseur/Bemiddelaar rusten totdat de polis, inclusief het terugboekrisico, is gaan behoren tot de Portefeuille van de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar, waarna de verplichting zoals in dit lid bedoeld op de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar zal overgaan. De oude verkrijgende Adviseur/Bemiddelaar kan hierover afspraken maken met de nieuwe Adviseur/Bemiddelaar.
Bij de overdracht gaan alle rechten en verplichtingen over, waaronder de verplichting tot het terugbetalen van onverdiende provisies.
- 18.6. De nieuwe Adviseurs/Bemiddelaar zorgt voor juiste en tijdige informatie aan de Klant.

- 18.7. Bij faillissement, surseance van betaling dan wel indien op Adviseur/Bemiddelaar de wettelijke regeling schuldsanering natuurlijke personen van toepassing wordt verklaard, heeft Turien het recht van eerste koop aangaande de Portefeuille van Adviseur/ Bemiddelaar tegen de dan geldende marktwaarde.

OVERIGE ZAKEN

19. FINANCIËLE VERHOUDING

- 19.1. Het financiële verkeer tussen Adviseur/Bemiddelaar en Turien wordt door Turien geadmistreerd via een rekening-courant. Turien zorgt aan het begin van de maand voor een opstelling en toezending aan Adviseur/Bemiddelaar van het rekening-courant overzicht over de voorgaande maand. Dit overzicht bevat de boekingen van premies, provisies, kosten, schades, betalingen, assurantiebelaastingen betrekking hebbend op de voorgaande maand. Het saldo op dit overzicht vermeldt de rekening-courantverhouding. De gegevens in een verstrekt rekening-courantoverzicht gelden tussen Partijen, behoudens tegenbewijs, als juist, tenzij Adviseur/Bemiddelaar binnen twee maanden na ontvangst van het betreffende rekening-courant overzicht bezwaar heeft gemaakt aan Turien. In geval van digitale verzending doet Turien hiervan een expliciete melding aan de Adviseur/Bemiddelaar.
- 19.2. Bij het betwisten van het opeisbaar saldo dient de partij die het saldo betwist, de juistheid ervan schriftelijk te onderbouwen. Het onbetwiste deel dient daarbij onverminderd te worden voldaan door de partij die tot creditering verplicht is.
- 19.3. Indien sprake is van meerdere rekeningen-courant, is Turien bevoegd om hetgeen zij van Adviseur/Bemiddelaar heeft te vorderen, te verrekenen met tegenvorderingen van Adviseur/Bemiddelaar op Turien.
- 19.4. Indien het rekening-courantoverzicht een debetsaldo aanwijst, is Adviseur/Bemiddelaar verplicht het saldo binnen twee maanden aan Turien te betalen. Een creditsaldo wordt binnen één maand door Turien aan Adviseur/Bemiddelaar betaald.

De termijn van twee maanden loopt vanaf de laatste dag van de kalendermaand waarop het betreffende rekening-courant overzicht betrekking heeft, ongeacht de verzenddatum. Niet incasseerbare premies kunnen binnen twee maanden na de vervaldatum van de betreffende premie worden overgedragen. Deze termijn is niet afhankelijk van de rekening-courant waarin de betreffende posten worden opgenomen.

- 19.5. Op de hiervoor bedoelde betaling kunnen de door Adviseur/Bemiddelaar aan Turien overgemaakte bedragen welke nog niet in het saldo zijn verwerkt in mindering worden gebracht.
- 19.6. Indien Adviseur/Bemiddelaar het debetsaldo van de rekening-courant niet binnen de hiervoor genoemde termijn heeft betaald aan Turien, is Turien bevoegd om vanaf de eerstvolgende dag over het debetsaldo de wettelijke rente, alsmede de noodzakelijk gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen.

Turien geeft de Adviseur/Bemiddelaar een redelijke termijn om op het aanbod te reageren. Turien kan gedurende het proces om de hoogte van de vergoeding te bepalen de Portefeuille in zijn geheel of gedeeltelijk innemen.

In het geval partijen geen overeenstemming kunnen bereiken over de hoogte van de toe te kennen vergoeding voor inname van (een deel van) de Portefeuille, kunnen partijen besluiten gezamenlijk een deskundige in te schakelen om de hoogte van de vergoeding vast te stellen. Partijen kunnen eisen stellen aan deze deskundige.

22.5. Turien heeft het recht de vergoeding voor inname van de Portefeuille of een deel ervan te verrekenen met bedragen die Turien nog te vorderen heeft op de Adviseur/Bemiddelaar.

22.6. Turien kan in de in het tweede lid genoemde situaties alles doen in het belang van de Klant wat objectief gezien gerechtvaardigd is gelet op de omstandigheden, zonder daarbij de belangen van de Adviseur/Bemiddelaar onnodig te schaden.

23. KETENVERANTWOORDELIJKHEID

23.1. Partijen handelen conform de meld- en vergewisplicht zoals vastgelegd in de Wft.

23.2. Turien is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van individuele adviezen en bemiddelingsactiviteiten die door Adviseur/Bemiddelaar worden verstrekt respectievelijk worden verricht.

23.3. De Adviseur/Bemiddelaar is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit van de producten en de uitvoering van de verzekeringsovereenkomst die door Turien wordt geleverd.

24. PANDRECHT

Als de Adviseur/Bemiddelaar diens Portefeuille van de lopende verzekeringen via Turien aan een derde partij wil verpanden, deelt de Adviseur/Bemiddelaar de voorgenomen verpanding van de Portefeuille tevoren (bij voorkeur twee weken voordat het pandrecht wordt gevestigd) schriftelijk mee aan Turien.

25. ONDERHOUD (DIENSTVERLENING GEDURENDE DE LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST)

25.1. De dienstverlening gedurende de looptijd van de overeenkomst (het onderhoud) rust in beginsel bij de Adviseur/Bemiddelaar, die heeft geadviseerd en/of bemiddeld bij de totstandkoming van de overeenkomst, mits de Adviseur/Bemiddelaar ook onderhoud in zijn bedieningsconcept heeft.

25.2. Indien de Adviseur/Bemiddelaar deze dienstverlening in zijn bedieningsconcept aanbiedt moet hij de Klant hierop wijzen en aangeven op welke wijze deze dienstverlening wordt ingevuld.

25.3. De Klant heeft het recht om van deze dienstverlening af te zien. In dat geval zal de Adviseur/Bemiddelaar de Klant wijzen op de risico's, de nadelen en de eigen verantwoordelijkheid van de Klant.

26. WIJZIGINGEN IN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

26.1. Partijen hebben het recht om voorstellen tot wijziging van de Samenwerkingsovereenkomst te doen.

26.2. Partijen streven ernaar om dit in onderling overleg op de meest efficiënte wijze te doen.

26.3. Indien een van de partijen wijzigingen voorstelt, ontvangt de andere partij minimaal drie maanden voorafgaand aan de ingangsdatum een exemplaar van de concept gewijzigde of aangevulde Samenwerkingsovereenkomst.

26.4. Wijzigingen in de Samenwerkingsovereenkomst treden pas in werking indien beide partijen akkoord zijn gegaan met de voorgestelde wijzigingen, behoudens het bepaalde in lid 6, 7 en 8 van dit artikel.

26.5. Gedurende de periode zoals genoemd in lid 3 hebben partijen het recht om de Samenwerkingsovereenkomst op het moment van de voorgestelde wijzigingsdatum schriftelijk te beëindigen, met uitzondering van die situaties waarin wijzigingen voortvloeien uit wet- of regelgeving of de uitleg daarvan in uitspraken van rechterlijke instanties, en uitspraken van de Geschillencommissie en uitspraken van de Commissie van Beroep van het Klachteninstituut financiële dienstverlening (Kifid) voor zover deze uitspraken van de Kifid betrekking hebben op verzekeraars en/of gevolmachtigden.

26.6. Indien Turien wijzigingen in de Samenwerkingsvoorwaarden voorstelt van zuiver administratieve aard, die derhalve de rechtsverhouding tussen Partijen niet veranderen en evenmin de inhoud van de samenwerking raken, kan Turien deze wijzigingen met een overgangperiode van twee maanden doorvoeren. Deze wijzigingen binden Partijen alsdan. Adviseur/Bemiddelaar zal minimaal twee maanden voor de invoering van de wijziging(en) schriftelijk worden geïnformeerd over deze wijziging. Indien Adviseur/Bemiddelaar schriftelijk aangeeft geen bezwaar te hebben tegen invoering van deze wijzigingen op kortere termijn, dan kan Turien deze al eerder doorvoeren.

26.7. Turien heeft het recht de beloningsregeling aan te passen. Indien Turien de beloningsregeling, zoals die voor Adviseur/Bemiddelaar geldt, wenst te veranderen, geldt daarbij dat een aangekondigde verlaging van de beloning slechts betrekking kan hebben op nieuwe verzekeringen.

26.8. Partijen hebben het recht deze Samenwerkingsvoorwaarden aan te passen, met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel. Indien de andere partij niet akkoord wenst te gaan met de aanpassing, treden partijen in onderling overleg om tot overeenstemming te komen. Indien onderling overleg niet heeft geleid tot een voor beide partijen gewenste oplossing binnen drie maanden na ingangsdatum van de beoogde wijziging, kan de Samenwerkingsovereenkomst met een opzegtermijn van een maand worden opgezegd.

Mutaties zullen, al dan niet voortvloeiend uit collectieve overeenkomsten, als ware er nog een samenwerking in de zin van deze Samenwerkingsvoorwaarden worden behandeld.

- 27.8. In een administratief agentschap kan Adviseur/Bemiddelaar op verzoek van de Klant lopende posten muteren. Voor zover relevant blijven artikelen uit deze Samenwerkingsvoorwaarden op dit administratief agentschap van toepassing. Binnen een administratief agentschap kan een Adviseur/Bemiddelaar:
- geen nieuwe verzekeringen voor Klanten aanvragen of offrenen;
 - geen voorlopige dekking afgeven (ook als Adviseur/Bemiddelaar die bevoegdheid eerder had gekregen);
 - geen schades regelen (ook als Adviseur/Bemiddelaar die bevoegdheid eerder had gekregen).

28. FRAUDEPREVENTIE

- 28.1. Partijen conformeren zich aan het Protocol betreffende preventie en bestrijding van fraude in de verzekeringsbranche en treffen maatregelen ter voorkoming van fraude door werknemers, Aanbieders, Gevolmachtigden, Adviseurs, (onder) Bemiddelaars, verzekeringnemers, verzekerden en overige belanghebbenden.
- 28.2. Aanwijzingen van Turien aan Adviseur/Bemiddelaar in het kader van fraudepreventie zullen naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid worden opgevolgd.
- 28.3. Adviseur/Bemiddelaar zal Turien onmiddellijk informeren, indien een redelijk vermoeden bestaat van fraude met betrekking tot een verzekering die bij Turien is aangevraagd en/of reeds gesloten.
- 28.4. Indien Turien constateert dat een Adviseur/Bemiddelaar, waaronder begrepen medewerkers van Adviseur/Bemiddelaar, zich aantoonbaar schuldig maakt of heeft gemaakt aan (poging tot) fraude, zal Turien, tenzij lid 5 van toepassing is:
- a. dat opvatten als een toerekenbare tekortkoming van de verplichtingen die voor Adviseur/Bemiddelaar uit de samenwerking voortvloeien;
 - b. daarvan melding doen bij de in het hierboven genoemde fraudeprotocol omschreven instellingen;
 - c. dit feit (doen) registreren in daartoe ingerichte interne- en/of externe databanken.
- 28.5. Indien de fraude buiten medeweten en tegen de wil van de bestuurders en de leidinggevendenden van Adviseur/Bemiddelaar is gepleegd door één of meer medewerkers van Adviseur/Bemiddelaar, zal Turien dit niet opvatten als een toerekenbare tekortkoming van Adviseur/Bemiddelaar en zullen de melding en registratie uitsluitend ten aanzien van de betrokkene(n) worden gedaan. Van deze bepaling kan worden afgeweken indien blijkt dat Adviseur/Bemiddelaar nalatig is geweest in het toezien op de betrouwbaarheids- en deskundigheidseisen als onder meer bepaald in het besluit gedragtoezicht financiële ondernemingen.
- 28.6. Bestaat er een aantoonbaar vermoeden van fraude van een verzekeringnemer, dan verleent Adviseur/Bemiddelaar aan Turien alle medewerking bij het onderzoek naar fraude. Adviseur/Bemiddelaar overlegt zo nodig alle stukken die relevant zijn voor het onderzoek.

29. BEROEPSAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

- 29.1. Adviseur/Bemiddelaar dient bij het aangaan van de samenwerking te beschikken over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een verzekerde som tenminste gelijk aan het op grond van de Wft dan wel de daarop gebaseerde lagere regelgeving voorgeschreven bedrag. Adviseur/Bemiddelaar dient deze verzekering, op grond waarvan zijn aansprakelijkheid jegens Turien alsmede jegens (aspirant) – verzekeringnemers en Onderbemiddelaars is verzekerd, gedurende de looptijd van de samenwerking en tot één jaar na het einde daarvan in stand te houden.
- 29.2. Turien is gerechtigd bij gereede twijfel hieromtrent inzage in de polis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Adviseur/Bemiddelaar te verlangen teneinde te controleren of deze aan het in dit artikel bepaalde voldoet.
- 29.3. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Adviseur/Bemiddelaar opzegt, beperkende voorwaarden stelt, of royeert dan wel de dekking daarvan opschort, dient Adviseur/Bemiddelaar hiervan onverwijld mededeling te doen aan Turien.

30. PROTOCOL FAILLISEMENT INTERMEDIAIR

Partijen conformeren zich aan de uitgangspunten en procedures die zijn vastgelegd in het Protocol faillissement intermediair.

31. IDENTIFICATIE EN VERIFICATIE CLIËNTEN

- 31.1. Partijen hebben een zelfstandige verplichting om de Wwft, de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) en de Sanctiewet (Sw) na te leven.
- 31.2. In de daarvoor volgens de Wwft of Sanctiewet in aanmerking komende gevallen, legt de Adviseur/Bemiddelaar de identiteit van de Klant voor Turien vast, verifieert deze identiteit en voert het cliëntenonderzoek uit als bedoeld in de Wwft.
- 31.3. De Adviseur/Bemiddelaar voert mede ten behoeve van Turien de identificatie en verificatie van de Klant uit, tenzij anders is afgesproken tussen partijen. De Adviseur/Bemiddelaar stelt de identificatie en verificatie van de Klant vast aan de hand van een geldig en origineel identiteitsbewijs.
- 31.4. De Adviseur/Bemiddelaar neemt de gegevens van het identiteitsbewijs over en legt deze vast.
- 31.5. Turien maakt gebruik van de identificatie en verificatie door de Adviseur/Bemiddelaar.
- 31.6. De Adviseur/Bemiddelaar voorziet Turien op het eerste verzoek van alle benodigde cliëntinformatie.