



Voorbeeld Samenwerkingsovereenkomst

versie: februari 2021

Inhoudspgave

Samenwerkingsovereenkomst	4
1 Onze samenwerking	5
2 Naleving wet- en regelgeving	5
3 Omgang met (potentiële) klanten	5
4 Aanvraag, wijziging en acceptatie van verzekeringen	6
5 Klantidentificatie	7
6 Doelgroep en distributie	8
7 Execution only	9
8 Schaderegeling	9
9 Fraude	9
10 Wijziging van de assurantieadviseur	10
11 Wijzigingen binnen uw organisatie	10
12 De portefeuille en overdracht van de portefeuille	10
13 Beloning	11
14 Financiële afspraken en verhoudingen	11
15 Protocol faillissement	12
16 Herstelkostenregeling producten provisieverbod	12
17 Verpanding	12
18 Informatie vanuit Klaverblad	12
19 Reclameactiviteiten	13
20 Bescherming van persoonsgegevens	13
21 Duur en beëindiging van de samenwerking	14
22 Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst	14
23 Geschillen en toepasselijk recht	15

Begrippen	16
------------------	----

Ondertekening	17
----------------------	----

Bijlage als onderdeel van de overeenkomst bij art. 14: Premie-incasso en Rekening-courant	18
--	----

Samenwerkingsovereenkomst

De ondergetekenden:

1. *Klaverblad Schadeverzekeringsmaatschappij N.V.*

statutair gevestigd te

Zoetermeer

en aldaar kantoorhoudend aan het adres

Afrikaweg 2

ingeschreven in het handelsregister onder kvk-nummer *27026608*

Hierna te noemen 'Klaverblad', te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door

de heer mr. J.P.P. Barth in zijn hoedanigheid van statutair directeur

2. *Naam kantoor*

statutair gevestigd te

Plaats

en aldaar kantoorhoudend aan het adres

Adres

ingeschreven in het handelsregister onder kvk-nummer *nummer*

Hierna te noemen 'assurantieadviseur', of aangeduid als 'u', te dezen vertegenwoordigd door

Naam tekenbevoegde

verklaren dat zij met elkaar de volgende samenwerkingsovereenkomst zijn aangegaan.

1 Onze samenwerking

1. Klaverblad ziet de assurantieadviseur als een belangrijke schakel tussen de klant en de verzekeringsmaatschappij. U kent de persoonlijke situatie van de klant en kunt precies vertellen welke verzekeringen hij nodig heeft. Ook kent u de markt, waardoor u weet bij welke maatschappij de klant die verzekeringen het beste kan afsluiten.
2. Zowel u als Klaverblad handelen voor eigen naam en voor eigen rekening. Er is geen sprake van een arbeids- of agentuurovereenkomst.
3. Klaverblad werkt samen met onafhankelijke en professionele assurantieadviseurs. Onafhankelijk houdt in dat u vrij bent om uw klant het verzekeringsproduct te adviseren dat het beste bij hem past. Dat kan een product van Klaverblad zijn, maar ook van een andere maatschappij. Professioneel houdt in dat u voldoende kennis en deskundigheid bezit om uw klant van goed advies en/of kwalitatieve bemiddeling te dienen. U voldoet aan alle eisen die de Wet op het financieel toezicht (Wft) aan u stelt. U houdt uw kennis en deskundigheid op peil. U blijft op de hoogte van de marktsituatie.
4. Klaverblad werkt alleen met u samen als u alle vereiste vergunningen, inschrijvingen en registraties heeft die nodig zijn om uw werk te kunnen uitvoeren. Bij gerede twijfel heeft Klaverblad altijd de mogelijkheid te controleren of u hieraan (nog steeds) voldoet. Klaverblad controleert op regelmatige basis of u nog steeds aan uw vergunningsverplichting voldoet.
5. Zowel u als Klaverblad handelen conform de meld – en vergewisplicht zoals vastgelegd in de Wft.

2 Naleving wet- en regelgeving

1. Bij de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst houden zowel Klaverblad als de assurantieadviseur zich aan bindende wet- en regelgeving.
2. Ook houden zowel de assurantieadviseur als Klaverblad rekening met elkaars redelijke belangen en leven zij de gedragscodes na waaraan de assurantieadviseur of Klaverblad zich verbonden heeft.

3 Omgang met (potentiële) klanten

1. De samenwerking met Klaverblad is gericht op het opbouwen en beheren van een gezonde verzekeringsportefeuille. De portefeuille is van u. De klanten zijn uw klanten. Maar uiteindelijk zijn uw klanten natuurlijk ook klanten van Klaverblad. Het kan voorkomen dat uw klanten zelf contact met ons opnemen. Natuurlijk zal Klaverblad in dat geval uw belangen respecteren. Klaverblad zal de klant verzoeken eerst contact met u te zoeken. Als Klaverblad (wettelijk) verplicht is of andere zwaarwegende redenen heeft om belangrijke mededelingen zelf rechtstreeks aan de klant te doen, wordt u hiervan minimaal gelijktijdig op de hoogte gesteld.
2. U bent verantwoordelijk voor de juiste klantbehandeling bij advies en bemiddeling van verzekeringsproducten. U bent ook verantwoordelijk voor de kwaliteit van de adviezen die u aan klanten geeft. Hierbij gebruikt u de productinformatie van Klaverblad. U dient voor gebruik te controleren of de productinformatie actueel is.
3. Klaverblad draagt zorg voor een goede beschikbaarheid en digitale toegankelijkheid van de meest actuele en adequate productinformatie, welke is gevalideerd door middel van een

tijdsaanduiding. Als Klaverblad de voorwaarden of tarieven van een nieuw af te sluiten verzekeringsproduct of een door de klant al aangeschaft verzekeringsproduct wijzigt, meldt Klaverblad dit aan u bij het tonen van de productinformatie via KlaverbladExtra.net. Klaverblad zorgt ervoor dat wijzigingen van een verzekeringsproduct op een eenvoudige wijze en duidelijk herkenbaar worden weergegeven.

4. U houdt bij de advisering rekening met de doelgroep van een product. Informatie hierover is ook op Klaverblad.Extra.net te vinden. Wanneer een individuele beoordeling door u op de tijd en plaats van de aanvraag van de verzekering de conclusie rechtvaardigt dat een bepaald verzekeringsproduct beantwoordt aan de verlangens en behoeften van een klant, kunt u het product distribueren aan een klant die niet tot de doelmarkt behoort.
5. U bemiddelt bij de totstandkoming van verzekeringsovereenkomsten tussen Klaverblad en de klant. Tijdens de looptijd van de verzekering is de verzekering in beginsel bij u in beheer, tenzij wij daar met u andere afspraken over gemaakt hebben. U heeft een zorgplicht over de verzekeringsnemers die tot uw portefeuille behoren. Dit houdt in ieder geval in dat u de klanten tijdig informeert over wezenlijke wijzigingen die relevant zijn voor het verzekeringsproduct van de klant. Deze zorgplicht start voor het moment van het sluiten van de verzekering en loopt door tot alle rechten en verplichtingen uit de verzekering zijn afgewikkeld. U leeft bij uw bemiddeling de voorschriften van de Insurance Distribution Directive (IDD) en de Wft na.
6. U en Klaverblad kunnen schriftelijk overeenkomen dat Klaverblad de klant zelf tijdig informeert over wijzigingen die belangrijk zijn voor de verzekeringsproducten van de klant. In dat geval wordt u minimaal gelijktijdig door Klaverblad van deze wijzigingen op de hoogte gebracht.
7. Als u klanten heeft overgenomen van een andere assurantieadviseur, dan bent u verantwoordelijk voor een volledig klantendossier van die klanten. U maakt een dergelijk dossier indien nodig compleet. Als documenten ontbreken en deze ook niet meer op te vragen zijn bij de klant, dan kunt u een beroep doen op Klaverblad, mits de klant aan Klaverblad toestemming geeft voor het verstrekken van die documenten aan u.
8. Als een klant u heeft gemachtigd de informatie over een afgesloten verzekeringsproduct namens hem te ontvangen, dan zal Klaverblad dit verzoek van de klant respecteren.
9. Klaverblad is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de verzekeringsproducten en de (kwaliteit van de) uitvoering van verzekeringsovereenkomsten.

4 Aanvraag, wijziging en acceptatie van verzekeringen

1. Nieuwe aanvragen en wijzigingen op lopende verzekeringen kunt u schriftelijk of digitaal indienen. Als u bij ons een product aanvraagt of wijzigt, dan moet u gebruikmaken van onze formulieren of van formulieren die door ons goedgekeurd zijn. Klaverblad zorgt ervoor dat het voor u en uw klant duidelijk is welke gegevens wij van u en uw klant nodig hebben. Klaverblad voert zowel nieuwe aanvragen als wijzigingen binnen een redelijke termijn door.
2. De assurantieadviseur zorgt ervoor dat (nieuwe) klanten de formulieren zelf invullen. Als u toch een formulier invult voor de klant, dan moet u de (nieuwe) klant zelf laten controleren of de inhoud ervan juist en volledig is. U legt de goedkeuring van de klant voor het aanvragen of wijzigen van de verzekering en de inhoud van het formulier dan vast in uw dossier.

Dit geldt ook voor de juistheid van de beantwoorde slotvragen. Daarnaast zorgt u ervoor dat de klant voorafgaand aan de aanvraag van de verzekering kennisgenomen heeft van de polisvoorwaarden. Ook dat legt u vast in uw dossier. Als er een nieuwe of gewijzigde verzekeringsovereenkomst tot stand gekomen is, dan controleert u deze verzekeringsovereenkomst.

3. De assurantieadviseur zorgt ervoor dat alle informatie die voor onze beoordeling van het risico en de acceptatie van de verzekering nodig is op het aanvraag- of wijzigingsformulier (of andere relevante documenten) zorgvuldig, volledig en correct vermeld is.
4. Klaverblad levert offertes op basis van de door de assurantieadviseurs verstrekte gegevens. Klaverblad gebruikt de door u verstrekte gegevens niet voor het opstellen van een offerte voor een andere assurantieadviseur, tenzij u daarvoor uitdrukkelijk uw toestemming hebt gegeven. Klaverblad zorgt voor een tijdige levering van een offerte aan u en geeft hierbij ook aan of deze offerte een geldigheidsduur tot een bepaalde datum heeft.
5. Klaverblad geeft u de bevoegdheid om voorlopige dekking te verlenen. U mag alleen voorlopige dekking verlenen als u op basis van richtlijnen op KlaverbladExtra.net verwacht dat Klaverblad de aanvraag of wijziging zal accepteren. Als Klaverblad de aanvraag of wijziging van een verzekering niet accepteert, dan laat Klaverblad u weten op welke datum de voorlopige dekking komt te vervallen. Dit geldt ook als Klaverblad de aanvraag of wijziging alleen accepteert onder beperkende voorwaarden of een hogere premie.
6. Klaverblad biedt de klant in beginsel een verzekeringsproduct aan dat in overeenstemming is met de offerte. Als er sprake is van een afwijking, dan geven wij dat aan. U controleert de polis voordat u deze naar de klant stuurt. Als u denkt dat de polis niet volledig juist is, dan neemt u daarover contact met ons op.
7. Klaverblad is bevoegd om de acceptatie van de door u aangeboden aanvragen te weigeren. Als wij een aanvraag afwijzen, informeren wij de klant hier als eerst over als de klant hierom verzocht heeft. Indien voor de aanvraag advies nodig is van een geneeskundig adviseer, dan mag de klant aangeven dat hij het advies van de geneeskundig adviseur als eerste wil horen.. Als de klant u daartoe machtigt, dan zal Klaverblad u ook informeren.

5 Klantidentificatie

1. Uit de Wft volgt de verplichting om een beheerste en integere bedrijfsvoering te hebben. Hieruit volgt ook dat zowel u als Klaverblad haar klanten dienen te kennen. De Sanctiewet verplicht ons om actief onderzoek te doen naar onze klanten en andere relaties voor de nakoming van de nationale en internationale sanctiemaatregelen. Bij de uitvoering van onze diensten en deze overeenkomst moeten zowel u als Klaverblad zich aan deze wetgeving houden.
2. In het kader van de Wft en de Sanctiewet is er, omdat u het directe contact met de klanten onderhoudt, een belangrijke rol voor u weggelegd. U legt de identiteit van uw klanten vast en u verifieert deze als dat nodig is. Dit doet u aan de hand van een geldig identiteitsbewijs. De gegevens van dit identiteitsbewijs, met uitzondering van het Burgerservicenummer, moet u overnemen en opslaan. U legt de uitslag van deze controle vast in het dossier van de klant.
3. Klaverblad vertrouwt op de identificatie van de klant die u uitvoert. Als Klaverblad u hierom vraagt, verstrekt u haar op zo'n kort mogelijke termijn, maar uiterlijk binnen 14 dagen, alle gegevens van de klant(en) waar Klaverblad om vraagt.

4. De vastgelegde identiteitsgegevens bewaart u in ieder geval tot vijf jaar na de beëindiging van het contract tussen Klaverblad en de klant.
5. Klaverblad controleert of klanten voorkomen op de sanctielijsten.

6 Doelgroep en distributie

1. Om u in staat te stellen de producten die u wilt gaan distribueren te begrijpen, inzicht te krijgen in de doelgroep en klanten te identificeren die niet verenigbaar zijn met bepaalde producten, verschaft Klaverblad u passende informatie over:
 - a. De verzekeringsproducten, waaronder de IPID, met inbegrip van informatie over de belangrijkste eigenschappen en kenmerken van de verzekeringsproducten, de risico's en kosten daarvan (ook de impliciete kosten) en omstandigheden die tot een belangenconflict kunnen leiden in het nadeel van de klant;
 - b. De afgebakende doelmarkt;
 - c. De distributiestrategie.

De informatie die Klaverblad verstrekt is helder, volledig en op elk moment actueel.

Specifieke distributiestrategie die u uitzet of toepast, zijn in overeenstemming met de door Klaverblad uitgezette distributiestrategie en afgebakende doelmarkt.

2. Als de assurantieadviseur tot de ontdekking komt dat een verzekeringsproduct van Klaverblad niet in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de voor dat verzekeringsproduct afgebakende doelgroep/doelmarkt, of als er andere omstandigheden zijn die ongunstig kunnen uitwerken voor de klant, dan brengt hij Klaverblad daarvan onverwijld op de hoogte. Klaverblad en de assurantieadviseur voeren overleg en als dit nodig is, wordt de wijze van distributie van het betreffende verzekeringsproduct aangepast.
3. Klaverblad zal passende maatregelen nemen als zij van oordeel is dat een product niet meer in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de afgebakende doelmarkt om het risico op consumentenschade tegen te gaan. Als uit de melding en/of het gevoerde overleg met de assurantieadviseur blijkt dat klanten nadelige effecten hebben ondervonden, bepalen wij gezamenlijk welke andere passende maatregelen genomen worden om nadelige effecten voor klanten te verhelpen.
4. Wij evalueren onze verzekeringsproducten en de doelgroep(en) daarvan. Ook monitort Klaverblad of de verzekeringsproducten worden gedistribueerd op de afgebakende doelmarkt. De monitoringsactiviteiten zijn redelijk en houden rekening met de kenmerken en het rechtskader van de betreffende distributiekkanalen. Klaverblad hecht hierbij veel waarde aan de signalen die uit uw bedrijfsvoering naar voren komen. Klaverblad vraagt u daarom informatie te verstrekken die nodig is de verzekeringsproducten te evalueren. Als u daarvoor input heeft, dan laat u dit aan Klaverblad weten. Ook kan Klaverblad u vragen input te leveren. Klaverblad zorgt ervoor dat u informatie eenvoudig via KlaverbladExtra. net kunt verstrekken. Uiteraard zal Klaverblad de door u verstrekte informatie niet voor andere doeleinden gebruiken en vertrouwelijk behandelen.

7 Execution only

1. Als dit in lijn is met de product- en distributiestrategie van Klaverblad, staat het u vrij de verzekeringsproducten van Klaverblad aan te bieden middels execution only. Dat is ook het geval als Klaverblad dit zelf niet doet. U zorgt er dan wel voor dat u Klaverblad tijdig in kennis stelt van uw voornemen om financiële producten via execution only te bemiddelen. Klaverblad kan tegen dit voornemen bezwaar aantekenen, als dit strijdig is of kan zijn met de product -en distributiestrategie van Klaverblad. In het uiterste geval is Klaverblad in die situatie gerechtigd om het betreffende verzekeringsproduct niet te leveren.
2. Als een klant ervoor kiest om via u, door middel van execution only, een verzekeringsproduct van Klaverblad aan te vragen, dan dient u voorafgaand aan de aanvraag conform de Wft vast te stellen of de klant over voldoende kennis en ervaring beschikt om het betreffende verzekeringsproduct zonder advies aan te kunnen vragen. De zogeheten kennis- en ervaringstoets wordt door u uitgevoerd. Als blijkt dat de klant niet over voldoende kennis en ervaring beschikt, dan wel dat u onvoldoende informatie ontvangt om dit te beoordelen, dan waarschuwt u de klant daarvoor en wijst u de klant erop dat het inwinnen van advies (bij u) raadzaam is.

8 Schaderegeling

1. Klaverblad regelt de schade. U bent niet bevoegd om in schadegevallen aansprakelijkheid te erkennen, de hoogte van schades vast te stellen of uitkeringen toe te zeggen, behalve als daar bijzondere afspraken met Klaverblad over zijn gemaakt. Klaverblad houdt u zoveel mogelijk op de hoogte van de voortgang van de afwikkeling van een schade.
2. Als u met Klaverblad bijzondere afspraken heeft gemaakt over het regelen van schades, dan heeft Klaverblad het recht om onderzoek te doen naar de uitvoering van deze afspraken. U moet altijd uw medewerking aan zo'n onderzoek verlenen. Als Klaverblad u daarom vraagt, verstrekt u haar uiterlijk binnen 14 dagen alle informatie over dit onderwerp waar zij u om vraagt.
3. Klaverblad kan er naar eigen inzicht voor kiezen de klant rechtstreeks schadeloos te stellen of de schade te vergoeden via uw rekeningcourant. Als u gebruikmaakt van maatschappij-incasso zullen de schades in de regel rechtstreeks aan de klant worden betaald.

9 Fraude

1. U volgt de aanwijzingen en voorschriften van Klaverblad over fraudepreventie op. Als basis hiervoor worden de fraudeprotocollen van het Verbond van Verzekeraars aangehouden, zoals het protocol Verzekeraars en Criminaliteit en het Protocol Incidentenwaarschuwings-systeem Financiële Instellingen.
2. Zodra u een vermoeden van fraude heeft of een fraudegeval signaleert, stelt u de afdeling Veiligheidszaken van Klaverblad (via e-mail: veiligheidszaken@klaverblad.nl) direct op de hoogte.

10 Wijziging van de assurantieadviseur

Als een klant voor zijn bestaande verzekeringen een andere assurantieadviseur wil inschakelen, dan werken zowel u als Klaverblad daar in beginsel aan mee. Klaverblad en de nieuwe assurantieadviseur zetten zich ervoor in de overvoer naar een nieuwe assurantieadviseur zo snel als mogelijk te realiseren, tenzij Klaverblad gegronde bezwaren heeft tegen de overvoer naar de nieuwe assurantieadviseur. De nieuwe assurantieadviseur stuurt een door de klant getekende intermediairwijziging naar Klaverblad. Klaverblad draagt zorg voor een snelle overvoer van de desbetreffende polis van de oude naar de nieuwe assurantieadviseur en informeert terstond zowel de oude als de nieuwe assurantieadviseur en de klant over de overvoer. Als de oude assurantieadviseur binnen 5 werkdagen contact legt met de klant en de klant binnen deze termijn alsnog schriftelijk bevestigt terug te willen naar de oude assurantieadviseur, dan wordt de overvoer teruggedraaid. Klaverblad maakt bij de overdracht van de overeenkomst aan de nieuwe assurantieadviseur de hoogte van de provisie bekend die van toepassing is op het over te dragen product.

11 Wijzigingen binnen uw organisatie

1. Voor een succesvolle samenwerking is een goede onderlinge communicatie van groot belang. Wanneer zich in uw organisatie belangrijke wijzigingen voordoen, moet u de maatschappij daarover informeren. Dit geldt met name als de juridische structuur en/of de eigenaren van uw organisatie wijzigen wanneer uw inschrijvings- en vergunningssituatie op grond van de Wft verandert. Van zulke wijzigingen moet u Klaverblad binnen vijf werkdagen op de hoogte stellen.
2. U brengt Klaverblad er ook van op de hoogte als er binnen uw organisatie geen aantoonbare vakbekwaamheid meer is. U meldt dit binnen vijf werkdagen als deze situatie blijvend dan wel uitzichtloos is of langer dan 4 weken duurt.

12 De portefeuille en overdracht van de portefeuille

1. De assurantieadviseur heeft het recht om zijn portefeuille, of een gedeelte daarvan, te verkopen aan een andere assurantieadviseur. Klaverblad werkt daar graag aan mee. Er geldt echter een aantal voorwaarden:
 - a. Klaverblad wil met de nieuwe assurantieadviseur zaken doen. Klaverblad is in beginsel bereid een samenwerkingsrelatie aan te gaan, tenzij er gegronde bezwaren zijn tegen de nieuwe assurantieadviseur;
 - b. de nieuwe assurantieadviseur voldoet aan alle vereisten die de Wft aan een assurantieadviseur stelt;
 - c. uw rekening-courantsaldo is niet negatief;
 - d. de overdracht omvat alle lusten en lasten, waaronder een eventueel terugboekrisico.Als aan een van deze voorwaarden niet is voldaan, moet hierover eerst overleg tussen u en Klaverblad plaatsvinden voordat tot verkoop van de portefeuille kan worden overgegaan.
2. Wilt u een portefeuille overdragen, dan moet u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen. Dit verzoek moet zowel door u als door de nieuwe assurantieadviseur zijn ondertekend. U zorgt ervoor dat de nieuwe assurantieadviseur aan wie u de portefeuille verkoopt, ook van de voorwaarden uit dit artikel op de hoogte is en hiermee expliciet schriftelijk instemt.

13 Beloning

1. U heeft recht op een beloning (op basis van provisie) als er door uw bemiddeling of werkzaamheden een verzekeringsovereenkomst tussen uw klant en Klaverblad tot stand is gekomen of wordt voortgezet. Op KlaverbladExtra.net kunt u de geldende (wijze van) beloning voor ieder product terugvinden. Voor uw beloning voor schadeverzekeringen kunt u gebruikmaken van de Variatieregeling. Klaverblad biedt u daarmee de mogelijkheid om de hoogte van de beloning binnen bepaalde bandbreedtes te bepalen. U geeft uw keuzes aan op het aanstellingsformulier. Deze beloningsregeling maakt onderdeel uit van deze samenwerkingsovereenkomst. U ontvangt geen beloning voor producten waarvoor dit wettelijk niet is toegestaan.
2. Het recht op beloning ontstaat vanaf het moment dat de dekking van een product ingaat en eindigt in ieder geval op de dag dat de overeenkomst met de klant eindigt, ook als de overeenkomst voortijdig beëindigd wordt. Uw recht op beloning wordt pas definitief na betaling van de premie door de klant.
3. Als Klaverblad de hoogte van de provisie en/of de Variatieregeling wil wijzigen, stelt Klaverblad de adviseur/bemiddelaar tijdig en schriftelijk op de hoogte. Een wijziging van de provisie geldt uitsluitend voor nieuwe verzekeringsovereenkomsten en op verhogingen voor bestaande overeenkomsten.
4. U kunt naast of in plaats van het ontvangen van provisie met de klant een directe beloning overeenkomen. In dat geval bent u er verantwoordelijk voor dat de (totale) beloning voldoet aan de wettelijke vereisten voor passende beloningen.
5. Tegenover uw klanten neemt u ten aanzien van uw beloning de bepalingen uit de Wft en de IDD in acht.

14 Financiële afspraken en verhoudingen

1. Bij de samenwerking hoort een rekening-courant. In de rekening-courant wordt het financiële verkeer tussen u en Klaverblad geadministreerd. Als u met Klaverblad heeft afgesproken dat u premies van uw klanten incasseert, dan boekt Klaverblad de premies die u moet incasseren in de rekening-courant. Daarbij mogen de rechtspersonen van Klaverblad hun vorderingen op en schulden aan u onderling verrekenen. Daarnaast wordt de voor u bestemde vergoeding hierin geboekt. Tot slot kunnen ook schadebedragen, die u aan de klant moet betalen, in de rekening-courant worden geboekt.
2. Als assurantieadviseur kunt u namens Klaverblad de premies incasseren. U kunt er ook voor kiezen om het incasseren van de premies aan Klaverblad over te laten. Dit wordt maatschappij-incasso genoemd. Er zijn verschillende mogelijkheden van maatschappij-incasso: u kunt alle premies door Klaverblad laten incasseren of u kunt alleen bij bepaalde polissen voor maatschappij-incasso kiezen. Aan maatschappij-incasso zijn geen kosten verbonden. Indien u kiest voor maatschappij-incasso, dan stuurt Klaverblad (nieuwe) polisbladen rechtstreeks naar de klant.
3. Klaverblad kan verplichte maatschappij-incasso instellen als zij redelijke twijfels heeft over uw financiële situatie of als het incasseren van de premies door u in de praktijk aanleiding geeft tot problemen. In uitzonderlijke situaties kan Klaverblad ertoe besluiten de uitbetaling van uw creditsaldo op te schorten.

4. Als u namens Klaverblad de premie(s) incasseert, dan heeft Klaverblad in verband met het hebben van een integere bedrijfsvoering het recht om hier onderzoek naar te doen als zij in redelijkheid twijfelt aan de integriteit van uw handelen. U dient aan zo'n onderzoek altijd uw medewerking te verlenen. Als Klaverblad u hierom vraagt, verstrekt u haar op zo'n kort mogelijke termijn, maar uiterlijk binnen 14 dagen, alle informatie over dit onderwerp waar zij u om vraagt.
5. Aanvullende informatie is te vinden in de bijlage Premie-incasso en Rekening-courant.

15 Protocol faillissement

Als er sprake is van een faillissement van een assurantieadviseur, dan houden partijen zich aan het Protocol faillissement intermediair.

16 Herstelkostenregeling producten provisieverbod

Als de klant door nalatigheid van Klaverblad wordt geconfronteerd met extra kosten voor werkzaamheden van haar assurantieadviseur voor het herstellen van een fout, dan wordt de klant hiervoor door Klaverblad gecompenseerd. Deze bepaling geldt bij producten die onder het provisieverbod vallen. Partijen zullen zich houden aan de Regeling Herstelkosten provisieverbod.

17 Verpanding

Als u een of meerdere onderdelen van de portefeuille van de bij ons lopende verzekeringen wil verpanden aan een derde informeert u ons schriftelijk, bij voorkeur twee weken van tevoren over voorgenomen verpanding.

18 Informatie vanuit Klaverblad

1. Klaverblad deelt belangrijke informatie via KlaverbladExtra.net. Om gebruik te kunnen maken van KlaverbladExtra.net, vult u het daarvoor bestemde aanmeldingsformulier in. Op KlaverbladExtra.net kunt u veel informatie over Klaverblad en haar producten vinden. Ook kunt u daar gebruikmaken van allerlei offertesoftware en berekeningsprogramma's, veel van onze verzekeringen aanvragen en polis mutaties doorvoeren. Bovendien kunt u eenvoudig de status van een ingediende schade en uw rekening-courant bekijken.
2. De hiervoor genoemde offertesoftware wordt door Klaverblad beschikbaar gesteld. Klaverblad is dan ook verantwoordelijk voor de juiste werking van deze software. U dient de offertes te controleren ten aanzien van de door u aangeleverde gegevens en doorgegeven wensen. Klaverblad is aan de uitkomst van de offerteprogrammatuur gebonden, mits de programmatuur juist gebruikt is, er sprake is van een aanvraag die door Klaverblad geaccepteerd kan worden en de gebondenheid aan de uitkomst in alle redelijkheid van Klaverblad gevegd mag worden. Als u als redelijk handelend adviseur wist of had kunnen weten dat de uitkomst van de offertesoftware niet correct kon zijn of op welke wijze dan ook opzettelijk verkeerd gebruikt is, dan is er sprake van onjuist gebruik van de offertesoftware. Klaverblad zorgt ervoor dat u eenvoudig kan controleren of u de juiste en meest actuele offerteprogrammatuur gebruikt.
3. Regelmatig worden producten of regels gewijzigd. U wordt hierover tijdig op de hoogte gebracht. Natuurlijk is alle informatie op KlaverbladExtra.net te vinden.

4. U kunt gebruikmaken van de webmodules van Klaverblad. Bezoekers van uw website kunnen dan zelf onze premies berekenen, een aanvraag bij ons indienen of een contactformulier naar u sturen. U en Klaverblad hebben het recht om het gebruik van de webmodules zonder opgaaf van redenen met onmiddellijke ingang te beëindigen. Klaverblad zal dat in ieder geval doen als het gebruik van de webmodules leidt tot problemen.
5. Als Klaverblad een wijziging aanbrengt in een bestaand verzekeringsproduct, dan zal Klaverblad u daarover tijdig informeren, zodat u de klanten die dit verzekeringsproduct hebben afgesloten goed kunt informeren en adviseren. Klaverblad zal een vergelijkend overzicht ter beschikking stellen, waaruit duidelijk wordt welke onderdelen uit de polisvoorwaarden gewijzigd worden en welke niet. Ook zal Klaverblad een korte en duidelijke toelichting geven op de wijziging(en). Ook als Klaverblad stopt met het aanbieden van een bepaald verzekeringsproduct, zal Klaverblad dit tijdig kenbaar maken.

19 Reclameactiviteiten

Niet alleen de naam en het logo van Klaverblad, maar bijvoorbeeld ook de webmodules, offerteprogrammatuur en publicaties zijn beschermd door het intellectueel eigendom van Klaverblad. Wilt u gebruikmaken van de naam, het logo, de webmodules of de publicaties van Klaverblad, dan moet u daarvoor eerst toestemming vragen via relatiebeheer@klaverblad.nl. Mocht Klaverblad uw naam of logo willen gebruiken, dan zal zij daarvoor ook eerst uw toestemming vragen.

20 Bescherming van persoonsgegevens

1. Binnen de samenwerking bent u zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 (AVG). Zowel u als Klaverblad moeten bij de uitoefening van deze samenwerkingsovereenkomst alle verplichtingen die voortvloeien uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 (AVG) in acht nemen.
2. Als Klaverblad werkzaamheden aan de assurantieadviseur uitbesteedt, zoals het regelen van schades indien u daartoe bevoegd bent, nemen u en Klaverblad de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars (GVPV) in acht.
3. Als een partij een datalek ontdekt dat bij haarzelf ontstaan is, dan moet zij dit datalek zelf bij de Autoriteit Persoonsgegevens (en eventueel ook bij betrokkene zelf) melden. Hierbij worden de bepalingen in artikel 33 en 34 van de AVG in acht genomen. Een partij die een door of bij de andere partij ontstaan datalek constateert, licht de andere partij daar zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 48 uur, over in. Een partij die een datalek bij zichzelf ontdekt, die voor de andere partij relevant kan zijn, licht de andere partij daar zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 48 uur, over in.
4. Klaverblad zal de persoonsgegevens van gezamenlijke klanten niet commercieel gebruiken. Daarbij hoort ook dat Klaverblad gezamenlijke klanten niet zal benaderen voor het afsluiten van nieuwe verzekeringsproducten. Zowel u als Klaverblad zal persoonsgegevens van gezamenlijke klanten niet doorverkopen.

21 Duur en beëindiging van de samenwerking

1. De samenwerking die u met Klaverblad aangaat is voor onbepaalde tijd. Toch kan er een moment ontstaan waarop de samenwerking niet meer goed verloopt of gewenst is. Daarom hebben beide partijen op ieder moment het recht om de samenwerking onmiddellijk te beëindigen. De beëindiging vindt plaats door opzegging via aangetekend schrijven. Hierbij moet ten minste een opzegtermijn van twee maanden in acht genomen worden.
2. De samenwerking wordt in ieder geval beëindigd wanneer aantoonbaar is geworden dat een van beide partijen niet meer voldoet aan de wettelijke (vergunning)vereisten of wanneer er aantoonbaar fraude gepleegd is. In deze situaties is Klaverblad niet gehouden een opzegtermijn van twee maanden in acht te nemen.
3. Als de samenwerking beëindigd is, mag u niet meer bemiddelen in nieuwe verzekeringen bij Klaverblad; er is dan sprake van een acceptatiestop. Deze gaat direct in. Ook wordt de premiebetaling dan omgezet naar maatschappij-incasso. Voor uw bestaande verzekeringsportefeuille geldt dat u en Klaverblad elkaar in staat moeten stellen om te blijven voldoen aan de geldende zorg- en informatieverplichtingen. Op de beëindigingsdatum wordt de portefeuille gefixeerd. De relevante bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst blijven daarbij van toepassing. U behoudt het recht om wijzigingen van klanten door te geven aan Klaverblad, tenzij u niet langer over de benodigde vergunning(en) beschikt.
4. Als de samenwerking wordt beëindigd, dan is het voor uw klanten van groot belang dat hun verzekeringen zo snel mogelijk in handen komen van een nieuwe assurantieadviseur. Als dat niet binnen drie maanden lukt, dan neemt Klaverblad uw portefeuille in, tenzij u daar met Klaverblad andere afspraken over heeft gemaakt. Klaverblad betaalt u dan een redelijke en passende vergoeding, waarbij rekening wordt gehouden met een eventueel terugboekrisico. Als Klaverblad de portefeuille heeft beheerd omdat u niet voldeed aan de wettelijke vereisten, dan worden de kosten voor het beheer afgetrokken van de vergoeding. Klaverblad zal u schriftelijk een marktconform aanbod doen en u krijgt een redelijke termijn om op dit aanbod te reageren. In het geval u en Klaverblad geen overeenstemming kunnen bereiken over de hoogte van de vergoeding, dan kunnen wij met u besluiten een deskundige in te schakelen om ons over een passende vergoeding te adviseren. De kosten voor een dergelijke deskundige worden gedeeld.

22 Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst

1. Klaverblad heeft het recht de samenwerkingsovereenkomst eenzijdig te wijzigen als Klaverblad dit moet doen op grond van gewijzigde wet- of regelgeving, rechtspraak of op aanwijzingen van de toezichthouders.
2. Zowel de assurantieadviseur als Klaverblad mogen ook wijzigingen in de samenwerkingsovereenkomst voorstellen in andere situaties dan die in het eerste lid van dit artikel genoemd zijn. Partijen doen dit schriftelijk en in ieder geval twee maanden voordat zij een wijziging willen laten ingaan. Doet de assurantieadviseur een voorstel waarmee Klaverblad niet kan of wil instemmen, dan kan de assurantieadviseur de samenwerkingsovereenkomst beëindigen op een door de assurantieadviseur gewenste datum. Doet Klaverblad de assurantieadviseur een voorstel waarmee de assurantieadviseur niet kan of wil instemmen, dan kan Klaverblad de samenwerkingsovereenkomst beëindigen vanaf de datum waarop de

voorgestelde wijziging in zou gaan. Het gevolg van het beëindigen van de samenwerking als bedoeld in dit lid is te vinden in artikel 21.3. Voor uw bestaande portefeuille blijven de afspraken uit de laatste samenwerkingsovereenkomst van kracht.

3. Een nieuwe of gewijzigde samenwerkingsovereenkomst wordt door zowel u als Klaverblad (voor akkoord) ondertekend. Daarbij streven wij er beiden naar om dit steeds op de meest efficiënte wijze te doen.

23 Geschillen en toepasselijk recht

1. Op deze samenwerkingsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Klaverblad heeft een klachtenprocedure. Als u of uw klanten een klacht hebben over (de uitvoering van) een verzekeringsovereenkomst, kunnen u en uw klanten van deze procedure gebruikmaken.
3. Als wij een geschil met elkaar hebben over de bepalingen in of de bijlages horende bij deze samenwerkingsovereenkomst, proberen wij deze eerst met elkaar op te lossen. Mochten wij ons geschil toch aan de rechter moeten voorleggen, dan is de rechtbank te Den Haag in eerste aanleg bevoegd om over het geschil te beslissen.

Begrippen

Assurantieadviseur

De adviseur die zelfstandig handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf in opdracht van de klant, een consument. De adviseur adviseert een of meerdere verzekeringsproducten aan een bepaalde consument. In de context van deze samenwerkingsovereenkomst zorgt de assurantieadviseur ook voor de totstandkoming van de verzekeringsovereenkomst tussen de klant en Klaverblad.

AVG: Algemene verordening gegevensbescherming

GVPV: Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars

IDD: Insurance Distribution Directive

Klant

Een natuurlijk of niet natuurlijk persoon, die zowel door Klaverblad als door de assurantieadviseur bediend wordt

Partijen

De assurantieadviseur en Klaverblad gezamenlijk.

Portefeuille

Het geheel van verzekeringsovereenkomsten tussen klanten en Klaverblad die door een assurantieadviseur gesloten of verkregen zijn.

Provisie

De vergoeding die Klaverblad aan de assurantieadviseur verschuldigd is voor verzekeringsproducten waarvoor dit wettelijk is toegestaan.

Rekening-courant

Een rekening waarin de vorderingen en schulden tussen aanbieder en bemiddelaar worden geadministreerd en verrekend.

Samenwerkingsovereenkomst

Deze onderliggende overeenkomst tussen u en Klaverblad.

Verzekeringsproduct

Een type verzekering die door Klaverblad aangeboden wordt.

Wft: Wet op het financieel toezicht

Ondertekening

Deze samenwerkingsovereenkomst komt in de plaats van een mogelijk reeds bestaande samenwerkings- of aanstellingsovereenkomst tussen beide partijen. Door ondertekening van deze overeenkomst bevestigen beide partijen akkoord te gaan met de in de overeenkomst vastgelegde bepalingen.

*Klaverblad Schadeverzekerings-
maatschappij N.V.*

Assurantiekantoor

Plaats:
Zoetermeer

Plaats:
Plaats

Datum:

Datum:

Ondertekend door:
mr. J.P.P Barth

Ondertekening door:
Naam tekenbevoegde

Functie:
Directeur

Functie:
Functie

(handtekening)

(handtekening)

Bijlage als onderdeel van de overeenkomst bij art. 14: Premie-incasso en Rekening-courant

Premie-incasso

1. De assurantieadviseur zorgt voor het incasseren van de premie(s) die de klant aan Klaverblad verschuldigd is.
2. Klaverblad zendt de assurantieadviseur tijdig een overzicht van de te prolongeren verzekeringen en de daarvoor verschuldigde premies.
3. De assurantieadviseur controleert dit overzicht en Klaverblad past het overzicht zo nodig aan.
4. De assurantieadviseur incasseert de in het overzicht vermelde premies zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de premieervaldatum, bij de klant.
5. De assurantieadviseur is verantwoordelijk voor het tijdig versturen van betalingsherinneringen en aanmaningen aan de klant, waarbij hij wijst op wettelijke termijnen en risico's van onverzekerd zijn.
6. Als de assurantieadviseur de premie(s) niet binnen 60 dagen na de premieervaldatum heeft kunnen incasseren, dan deelt hij dit binnen deze termijn aan Klaverblad mee. Klaverblad kan binnen die termijn verzocht worden de incassoverantwoordelijkheid voor die betreffende premies over te nemen. Na het verstrijken van die termijn is Klaverblad daartoe niet meer verplicht. Het risico voor de premie-incasso komt dan voor rekening van de assurantieadviseur.
7. Als Klaverblad de incassoverantwoordelijkheid overneemt en zij er zelfstandig ook niet in slaagt de premie(s) te innen, dan kan zij genooddaakt zijn het incasseren van de premie(s) uit handen te geven. De kosten die daarbij komen kijken worden op de klant verhaald.

Rekening-courant

1. De financiële verhoudingen tussen Klaverblad en de assurantieadviseur wordt door Klaverblad in een rekening-courant bijgehouden.
2. De rekening-courant wordt geadministreerd en beheerd door Klaverblad.
3. Klaverblad stelt een papieren of digitaal rekening-courantoverzicht beschikbaar. Dit overzicht bevat het totaal van alle boekingen van premies, provisies, kosten, schades, betalingen en belastingen die betrekking hebben op de voorgaande maand. Het saldo dat op dit overzicht vermeld wordt is de rekening-courantverhouding.
4. De assurantieadviseur zorgt ervoor dat hij dit rekening-courantoverzicht uiterlijk voor de 30e van iedere maand na de maand waarop dit overzicht betrekking heeft controleert. Binnen die termijn kan de assurantieadviseur schriftelijk bezwaar maken tegen boekingen die op het overzicht staan. Na het verstrijken van die termijn, worden de boekingen definitief, tenzij tegenbewijs aantoont dat de boekingen onjuist zijn.
5. Ten aanzien van de posten in het rekening-courantoverzicht die de assurantieadviseur betwist en waartegen hij bezwaar maakt, geldt dat het in deze bijlage bepaalde ten aanzien van afdracht, termijnen en eventuele te berekenen rente pas van toepassing wordt op het moment dat de juistheid van de betwiste posten is aangetoond. Als dit niet binnen 60 dagen gebeurd is, dan worden de betreffende posten geacht onjuist te zijn en wordt het rekening-courant-overzicht gecorrigeerd.

6. De assurantiadviseur draagt er zorg voor dat de door hem geïnde premies uiterlijk op de laatste dag van de maand volgend op de maand waarop het rekening-courantoverzicht betrekking heeft door hem worden doorgestort naar Klaverblad. Hierop worden de volgende gelden ingehouden:
 - Premies die nog niet inbaar bleken;
 - De door de assurantiadviseur namens Klaverblad vooruitbetaalde schade-uitkeringen;
 - Door Klaverblad verschuldigde provisies over geïnde premies.
7. Als er na die termijn nog premies worden geïncasseerd, worden die premies uiterlijk op de laatste dag van de tweede maand volgend op de maand waarop het overzicht betrekking heeft door de assurantiadviseur doorgestort naar Klaverblad.
8. Na het verstrijken van laatstgenoemde termijn is er sprake van een opeisbaar saldo.
9. Als een van de partijen het saldo wil betwisten, dan moet die partij haar standpunt schriftelijk onderbouwen. Als een deel van het saldo onbetwist is, dan dient dit deel alvast te worden voldaan.
10. Klaverblad kan met ingang van de 61e dag na het einde van de maand waarop het saldo betrekking heeft een marktconforme rente rekenen over het opeisbare saldo. Premies die op dat moment nog niet geïncasseerd zijn, maar al wel aan Klaverblad zijn overgedragen, worden voor de berekening van de eventuele rente op het saldo in mindering gebracht. Dat geldt ook voor met succes betwiste posten.
11. Klaverblad crediteert premies die de assurantiadviseur heeft overgedragen aan Klaverblad binnen 14 werkdagen.
12. Klaverblad zal samen met de assurantiadviseur proberen de betalingsachterstand weg te werken en op te lossen.
13. Als een assurantiadviseur een niet inbare premie niet binnen 60 dagen na de premievalidatum aan Klaverblad overdraagt, dan crediteert Klaverblad deze premie niet in de rekening-courant en blijft het incassorisico voor rekening van de assurantiadviseur. Premies die de assurantiadviseur na deze periode alsnog ontvangt, stort de assurantiadviseur direct door naar Klaverblad.